



AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA TUTOR

Per i Laboratori “Work Experience – Hub in apertura territoriale” del progetto “H2O – Hub 2.0” POR FSE Campania 2014/2020 Benessere Giovani- Organizziamoci (Legge regionale N. 26 DEL 08/08/2016 – DGR N. 114 DEL 22/03/2016) CUP: F49E17000000002

Premessa: il Progetto H2O - Hub 2.0 e il laboratorio Work experience – Hub in apertura territoriale

Il Comune di Monte di Procida, avvierà a breve le attività del laboratorio Work experience – Hub in apertura territoriale, nell’ambito del progetto “H2O – Hub 2.0”. Tale progetto, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 10 maggio 2018, nasce con lo scopo di accompagnare i giovani alla cultura d’impresa, alla loro autonomia e all’acquisizione di esperienze e competenze utili a favorire la loro crescita personale, la cittadinanza attiva e la conoscenza dei territori e a dare spazio alle loro propensioni artistiche e creative.

Il percorso di crescita e formazione del Laboratorio Work Experience – Hub in apertura territoriale rientra tra le attività del progetto “H2O – Hub 2.0” e intende conseguire l’obiettivo specifico di sperimentare una fase di utilizzo continuativo dello spazio pubblico (il Serbatoio Creativo “AcquaViva Lab”) secondo i contenuti di interesse della fascia giovanile nell’Area Flegrea, così come emerso a valle dei laboratori realizzati dalle associazioni partner, anche attraverso indagini qualitative condotte presso potenziali utenti del territorio. L’iniziativa mirerà inoltre a sviluppare un modello di utilizzo del bene in linea con gli aspetti normativi oltre che con le esigenze ed i bisogni dell’utenza potenziale. L’output del laboratorio sarà finalizzato ad approfondire e definire i possibili aspetti legati all’utilizzo e alla gestione del bene, soprattutto visti dalla prospettiva dell’Ente e di possibili stakeholder. Il percorso è articolato nei seguenti moduli:

- **MODULO #1 - Gestione dei beni comuni**

Definizione e sperimentazione di modelli organizzativi e di gestione dello spazio anche con riferimento agli aspetti normativi, alle modalità organizzative, di gestione, co-gestione, accesso allo spazio, finanziamento nonché di supporto finanziario. Obiettivo è progettare e pianificare una gestione economicamente sostenibile del Serbatoio Creativo AcquaViva Lab, possibili modelli di gestione, di accesso, Modelli normativi e regolamentari, Possibili fonti di finanziamento pubbliche e private e modalità di accesso

Dal lunedì al venerdì, 25 ore settimanali

- **MODULO #2 - Comunicazione interna ed esterna**

Definizione e sperimentazione delle modalità di comunicazione e divulgazione delle iniziative nonché delle modalità di comunicazione interna. Tra gli obiettivi: diffondere la conoscenza di AcquaViva Lab Serbatoio Creativo, definire l’immagine coordinata e la presenza sui social, diffondere la consapevolezza del Serbatoio come bene comune, del suo ruolo, della sua centralità e delle modalità di accesso e di utilizzo del bene comune, in modo responsabile e condiviso.

Dal lunedì al venerdì, 25 ore settimanali

- **MODULO #3 - Definizione dei servizi e dei contenuti dello Spazio Polivalente**



Individuazione di un ventaglio di proposte ricco, che possa raccogliere le esigenze della cittadinanza ed in particolare dei giovani come principali utilizzatori, rispondendo a bisogni di studio, lavoro, tempo libero, apprendimento, confronto, crescita personale, relazione. Nella definizione dei possibili contenuti e dell'utilizzo dello spazio polivalente, si farà prevalere la preposizione "con": i servizi non sono pensati "per" gli utenti, ma "con" gli utenti

Dal lunedì al venerdì, 25 ore settimanali

Per ciascun modulo saranno selezionati massimo tre partecipanti. Ogni partecipante potrà partecipare ad un singolo modulo per il quale è stato ammesso. Sono ammessi eventuali uditori che potranno prendere parte alle attività senza indennità. Ciascun modulo laboratoriale sarà gestito e condotto da Tutor di comprovata esperienza e competenza. Inoltre è previsto l'intervento di esperti al fine di poter arricchire i contenuti specifici oggetto del Laboratorio

Articolo 2 – Selezione dei Tutor

Il presente avviso ha l'obiettivo di selezionare 6 (sei) figure professionali che possano ricoprire il ruolo di Tutor, ciascuno negli ambiti dei moduli previsti dal laboratorio, i cui contenuti sono illustrati nell'articolo 2:

- **MODULO #1 - Gestione dei beni comuni**
- **MODULO #2 - Comunicazione interna ed esterna**
- **MODULO #3 - Definizione dei servizi e dei contenuti dello Spazio Polivalente**

I Tutor, due per ciascun modulo, svolgeranno i seguenti compiti:

- Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in attività corrispondenti a segmenti disciplinari e obiettivi da perseguire, nonché di metodologie, strumenti, luoghi, in collaborazione con i tutor del modulo e con gli esperti;
- Assicurare il raggiungimento degli obiettivi del modulo assegnato e del laboratorio nel suo complesso, interfacciandosi con gli altri tutor e partecipanti, del modulo assegnato e del laboratorio;
- Avere cura che nel registro delle attività e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine attività, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 3 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con il Responsabile dell'Ente
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sul registro e sulla modulistica specifica
- Partecipare agli incontri con l'Ente, con i soggetti delegati, con le Associazioni Partner di Progetto e con altri soggetti designati dai referenti del progetto
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale e alla consegna degli output del Laboratorio per il modulo assegnato nonché all'output del Laboratorio nel suo complesso

Articolo 3 – Requisiti generali

Possono accedere alla presente selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti essenziali:



- a) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad un paese dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti politici e civili;
- c) inesistenza di condanne penali definitive o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla professionalità in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) età non inferiore a 18 anni e non superiore ai 35 anni;
- e) piena idoneità fisica alla mansione;
- g) titolo di studio ed eventuali altri requisiti espressamente richiesti nel presente Avviso.
- h) residenza nella Regione Campania

Ciascun candidato dovrà rendere dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità con i Partner del Progetto.

Articolo 4 - Requisiti professionali

I candidati dovranno necessariamente possedere i requisiti specifici minimi di seguito riportati:

- Laurea specialistica, laurea magistrale o titoli equiparati oppure Diploma + esperienze professionali specifiche nell'ambito della gestione dei beni comuni e/o di spazi funzionali polivalenti
- Buona padronanza nell'uso del computer e di Internet e conoscenza dei programmi Microsoft Windows e Office (in particolare Word, Excel e Outlook)

Articolo 5 – Criteri di valutazione

Oltre ai titoli ed alle competenze, saranno valutati positivamente l'attinenza del profilo e delle esperienze maturate con le tematiche oggetto del laboratorio e del singolo modulo di riferimento, nonché soft skills e fattori motivazionali, così come riportato nelle tabelle dell'allegato B.

Le dichiarazioni dei titoli e delle esperienze possedute potranno essere soggette a verifica di veridicità a discrezione della commissione esaminatrice. In caso di dichiarazioni mendaci il candidato sarà automaticamente escluso dalla selezione.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, pena la non ammissione alla presente procedura selettiva, devono dichiarare all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione: • di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio straniero a quello italiano o di aver avviato l'iter procedurale per la richiesta di equipollenza, oppure • di aver avviato, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, l'iter procedurale di equivalenza del titolo di studio inoltrando la relativa richiesta al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca mediante raccomandata A/R, entro il termine di scadenza dell'Avviso. Il candidato, all'atto dell'eventuale proposta di assunzione, dovrà dimostrare di aver ottenuto la dichiarazione di equipollenza/determina di equivalenza, ai sensi della vigente normativa, indicando gli estremi utili al reperimento delle informazioni; in caso contrario il candidato decadrà immediatamente dalla possibilità di essere assunto e dalla graduatoria.

Articolo 6 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico



I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 1 marzo 2020, e dovranno essere completati entro il 30 aprile 2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà per i tutor per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Le attività si svolgeranno dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria 9:00 – 19:00, con un impegno minimo di 25 ore settimanali.

Articolo 7 – Sede

Le attività di svolgeranno a Monte di Procida presso il Serbatoio Creativo AcquaViva Lab di Via Bellavista

Articolo 8 – Modalità e termini per la presentazione della domanda

I soggetti interessati a partecipare, dovranno presentare, **entro le ore 12.00 del 28 febbraio 2020** la documentazione di seguito indicata:

- Domanda di partecipazione, sottoscritta in forma autografa, redatta sull'apposito "Allegato A" allegata al seguente Avviso e/o scaricabile dal sito web: <https://www.comune.montediprocida.na.it>
- Fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- Curriculum vitae.

Le modalità cui far pervenire la propria domanda di partecipazione sono:

- Raccomandata A/R indirizzata al Comune di Monte di Procida all'indirizzo: Via Panoramica snc – 80070 Monte di Procida (NA). Farà fede la data indicata dal timbro postale in fase di spedizione;
- Consegna a mano presso il protocollo generale del Municipio del Comune di Monte di Procida negli orari di apertura al pubblico;
- Mediante E-mail Certificata: protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it farà fede l'orario di ricezione.

In caso di invio cartaceo (Raccomandata AR – Consegna a Mano) la busta dovrà riportare all'esterno il nominativo, l'indirizzo del mittente e recare la seguente dicitura "Domanda di Partecipazione alla selezione pubblica di Tutor".

Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire o ritardare il recapito. Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al Responsabile Unico di Progetto, la Dott.ssa Giovanna Romeo telefonando al: 081 8684216

Le candidature dovranno indicare il singolo modulo laboratoriale al quale si intende candidarsi. E' possibile candidarsi per più laboratori, ma lo stesso candidato potrà partecipare solo ad uno dei tre laboratori.

Articolo 9 – Indennità di partecipazione

Ai Tutor selezionati sarà corrisposta un compenso lordo pari a 8,5 euro all'ora per un totale di € 850,00 lordi per mese, previa attestazione della presenza e verifica delle attività svolte.

Articolo 10 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice delle procedure selettive è composta da tre membri, di cui uno con funzione di Presidente.



Coloro che si trovano in situazione di incompatibilità con i candidati e coloro che hanno con gli stessi un rapporto di parentela o di affinità entro il quarto grado non potranno esprimere alcun voto/giudizio sul singolo candidato esaminando/esaminato.

Esplicita dichiarazione deve essere sottoscritta in tal senso, dai componenti della Commissione esaminatrice in occasione sia della prima seduta, ovvero subito dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati, sia all'atto della/e prova/e selettiva/e nella quale il membro di Commissione dovrà dichiarare la propria astensione dalla valutazione. La dichiarazione si intende resa e sottoscritta anche attraverso la sottoscrizione del verbale nel quale la circostanza sia stata riportata. Potranno essere nominati anche membri supplenti con il compito di surrogare gli effettivi, in caso di dimissioni o di altro sopravvenuto impedimento. Nel caso di sostituzione di un componente della Commissione, conservano validità tutte le operazioni selettive precedentemente espletate; la Commissione, nella nuova composizione, farà propri, dopo averne preso cognizione, i criteri già fissati e le operazioni selettive già svolte in precedenza.

Articolo 11 – Pubblicazione del bando e trattamento dei dati personali

Al presente bando di selezione sarà data la massima diffusione attraverso la pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio, sul Sito Istituzionale dell'Ente, sui siti dei partner di progetto. I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per la realizzazione delle attività progettuali da parte dei destinatari selezionati, nel rispetto dei principi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Monte di Procida, li _____

Il Responsabile Unico di Procedimento
Dott.ssa Giovanna Romeo



ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Spett.le **Comune di Monte di Procida**
Via Panoramica 80070
Monte di Procida (NA)

Oggetto: Selezione pubblica di tutor per i laboratori Work Experience – Hub in apertura territoriale DEL PROGETTO “H2O – Hub 2.0” POR FSE Campania 2014/2020 Benessere Giovani- Organizziamoci (legge regionale n. 26 del 08/08/2016 – DGR n. 114 DEL 22/03/2016) CUP: F49E17000000002

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____, prov. (____), il _____, C.F. _____, residente in _____ alla via _____ cap. _____, cellulare _____ email _____, pec _____

Titolo di Studio _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica di Tutor prevista dal progetto “Work experience – Hub in apertura territoriale”, esprimendo la preferenza per il seguente modulo (barrare la voce interessata):

- MODULO #1 - Gestione dei beni comuni**
- MODULO #2 - Comunicazione interna ed esterna**
- MODULO #3 - Definizione dei servizi e dei contenuti dello Spazio Polivalente**

(Le candidature dovranno indicare il singolo modulo laboratoriale al quale si intende candidarsi. E' possibile candidarsi per più laboratori, ma lo stesso candidato potrà essere selezionato solo per uno dei tre laboratori.)

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole di quanto previsto dagli art. 75 e 76 dello stesso D.P.R. in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi,

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i moduli laboratoriali scelti.



Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020,

in particolare:

- di non essere collegato, né come socio né come titolare di cariche, alle associazioni partner del progetto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Ente e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Dichiara, inoltre, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- o Partecipare, su esplicito invito del Responsabile del Progetto o di suo delegato, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- o Concorrere alla definizione della programmazione delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- o Concorrere alla scelta del materiale di supporto al laboratorio (dispense, normativa, materiale multimediale) o predisporre apposite dispense di supporto all'attività;
- o Concorrere alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte nel laboratorio e la valutazione delle stesse;
- o Svolgere le attività laboratoriali nelle sedi indicate dal progetto;
- o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto e gli output previsti.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Allegati:

- copia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;
- curriculum vitae datato e sottoscritto;

(Luogo e data)

(firma del dichiarante)

Privacy

Il/la sottoscritto/a, in riferimento al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Reg. UE 2016/679 ed al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i.

(firma del dichiarante)



ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Valutazione Titoli e Curriculum: max 50 punti, secondo la griglia di valutazione di seguito riportata

		PUNTI	TOTALE PUNTI
Laurea			Max punti 20
	Laurea Triennale		5
	Laurea Triennale attinente		2
	Punteggio Laurea Triennale	Fino a 100/110	0
		Da 100/105	1
		Da 105/110	2
		Con lode	3
	Laurea Specialistica		5
	Laurea Specialistica attinente		2
	Punteggio Laurea Specialistica	Fino a 100/110	0
		Da 100/105	1
		Da 105/110	2
		Con lode	3
	Laurea Magistrale a ciclo unico o vecchio ordinamento		10
	Laurea Specialistica attinente		4
	Punteggio Laurea Specialistica	Fino a 100/110	0
		Da 100/105	2
		Da 105/110	4
		Con lode	6
Corsi / Master	Corsi di Formazione	1 punto per corso	Max 5 punti
Esperienza	Esperienza nella gestione di progetti finanziati e/o progetti culturali e/o progetti formativi e/o gestione di beni comuni e/o gestione spazi funzionali polivalenti	Max 5 punti per progetto	Max 15 punti
Certificazioni	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS-PEKIT	Max 2 punti per certificazione	Max 10 punti

Valutazione colloquio: max 50 punti, secondo la griglia di valutazione di seguito riportata

	PUNTI	TOTALE PUNTI
Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del laboratorio di riferimento	Max 5	
Condivisione da parte del candidato degli obiettivi generali perseguiti dal progetto	Max 5	
Affidabilità, capacità organizzative, autonomia	Max 10	
Flessibilità e disponibilità alla continuazione delle attività anche oltre il termine del progetto	Max 5	
Motivazioni generali del candidato e disponibilità nei confronti delle condizioni richieste per l'espletamento del servizio (orari, confronto con gli altri tutor, collaborazione con altri soggetti coinvolti)	Max 10	
Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato	Max 10	
Altri elementi di valutazione (specificare):	Max 5	

