



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 22 23 del Reg.**

**Data 2/3/2020**

**Oggetto: PROGETTO "RIPAM - CONCORSO UNICO TERRITORIALE PER LE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA", - ART 4 ACCORDO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO CON LA REGIONE CAMPANIA, AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE N. 241/90 E S.M.I.**

L'anno **duemilaventi**, il giorno due, del mese di marzo, alle ore **11,30**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita nella persona dei signori:

Giuseppe Pugliese	Sindaco	Presente
Teresa Coppola	Vice Sindaco	Presente
Francesco Escalona	Assessore	Presente
Vincenzo Scotto di Santolo	Assessore	Assente
Gerarda Stella	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dr.ssa Laura Simioli il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Dr. Giuseppe Pugliese – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

NUMERAZIONE DELIBERA RETTIFICATA A SEGUITO DI DELIBERAZIONE DI G.C. N. 26 DEL 12/03/2020.

SI RIPUBBLICA DELIBERA CON IL NUMERO N. 23 DAL 25/05/2020 AL 09/06/2020.

IL MESSO COMUNALE FRANCESCO PRISCO

## L'ASSESSORE AL PERSONALE

Premesso che:

- con propria precedente deliberazione di Giunta Comunale nr. 51 del 28.03.2018, questa amministrazione ha aderito al RIPAM – CONCORSO UNICO TERRITORIALE PER LE AMMINISTRAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA”;
- Che è stato sottoscritto accordo di collaborazione con la Regione Campania, ai sensi dell’art. 15 della legge n. 241/90 e s.m.i.;
- Che con deliberazione di Giunta Comunale nr. 87 del 25.06.2019 è stata delegata la Regione Campania e la commissione interministeriale RIPAM agli adempimenti del citato corso-concorso;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75,

**Considerato** che, per effetto dell’adozione dei propri citati atti deliberativi, questo Ente si è impegnato a:

1. effettuare entro 30 giorni dalla sottoscrizione dell’accordo de quo l’analisi del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021 attraverso il sistema informativo messo a disposizione da Formez-Pa;
2. individuare, con il supporto del medesimo sistema informativo, le unità di personale reclutabili a tempo indeterminato ed a tempo determinato, nel triennio 2019-2021, nei profili di interesse del progetto RIPAM Campania;
3. verificare la sussistenza delle condizioni per l’assunzione delle unità di personale di cui al punto precedente, quale requisito per poter deliberare l’adesione al progetto RIPAM Campania ed esercitare espressa delega alla Commissione interministeriale RIPAM;
4. far svolgere, presso le proprie sedi, ai candidati selezionati attraverso il progetto RIPAM il periodo di formazione on the job, garantendo ogni supporto necessario e la collaborazione alla valutazione finale del percorso formativo;

**Acquista la nota della Regione Campania prot. nr 2020.0106250 del 18.02.2020 (protocollo interno 2832 del 20.02.2020), con la quale viene richiesto:  
ESTRATTO DALLA CITATA NOTA**

- Il numero massimo di unità accoglibili, con relative postazioni di lavoro, tenuto conto che i candidati che potranno svolgere la propria formazione presso Codesto Ente saranno esclusivamente quelli appartenenti ai seguenti profili professionali:

➤ **Categoria D**

- n. 1 unità con Profilo funzionario risorse finanziarie /funzionario pianificazione e controllo di gestione/ funzionario specialista contabile Codice CFD/CAM;
  - n. 1 unità con Profilo funzionario amministrativo/funzionario amministrativo e legislativo/funzionario specialista amministrativo Codice AMD/CAM;
  - n. 1 unità con Profilo funzionario tecnico/funzionario specialista tecnico Codice TCD/CAM;
  - n. 1 unità con Profilo funzionario – specialista socio – assistenziale Codice SAD/CAM;
  - n. 1 unità con Profilo funzionario di vigilanza Codice VGD/CAM;
- La/le sede/i presso cui verranno espletate le attività dei candidati;
  - Il nominativo del/dei tutor interni che seguiranno il/i candidato/i durante lo svolgimento della fase formativa; Il tutor o i tutor interni all'Ente avranno il compito di monitorare e seguire il percorso formativo dei candidati, fornendo supporto al team di Formez PA nelle verifiche delle presenze e/o nella gestione della documentazione relativa ad assenze consentite (malattia, lutto, ecc.), secondo le modalità che saranno con successiva comunicazione specificate;

**Ritenuto** per di dover dare riscontro a tale istanza, assicurando tra l'altro che la posizione INAIL sarà attivata, nel momento in cui sarà noto l'inizio del tirocinio e l'effettivo numero di tirocinanti;

**Acquisiti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il T.U. 267/2000 e s.m.i;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti di:

1. DI Stabilire in n.10 le unità di tirocinanti accoglibili presso questo Ente, per i profili richiesti e in particolare:
  - a) 4 tirocinanti per il profilo di istruttore direttivo amministrativo;
  - b) 3 tirocinanti per il profilo di istruttore direttivo economico finanziario;
  - c) 1 tirocinante per il profilo di assistente sociale;
  - d) 1 tirocinante per il profilo di istruttore direttivo di vigilanza;
  - e) 1 tirocinante per il profilo di istruttore direttivo tecnico.
2. Di comunicare che la sede Comunale dove saranno svolti i Tirocini è in via Panoramica, sc – 80070 - Monte di Procida (na). Sede unica.
3. Di nominare tutor interni, che seguiranno i candidati durante lo svolgimento della fase formativa i responsabili dei settori in cui andranno inseriti i richiesti i profili:
  - Profilo tecnico Arch. Antonio Mauro Illiano Responsabile settore III

- Profilo ec fin Arch. A.M. Illiano nq responsabile settore XIII ad interim
  - Vigilanza Dott. Ugo Rosario Mancino responsabile settore IX
  - Socio assistenziale Sig. Antonio Capuano responsabile settore XII
  - Amministrativo Dott. Giovanna Romeo fino al 30/6/2020 /Avv.- Ciro Pugliese dal 1/7/2020
4. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai responsabili di settore interessati, alla Regione Campania per i dovuti adempimenti;
  5. Di riservarsi di modificare le assegnazioni dei tutor successivamente alla quantificazione dei tirocinanti assegnati all'Ente;
  6. Di riservarsi altresì di modificare le assegnazioni dei tutor ad eventuale avvenuta nomina del responsabile del Settore XIII e/o ad eventuale avvenuta riorganizzazione della macrostruttura – con conseguente comunicazione alla Regione Campania;
  7. DI DICHIARARE la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

f.to Gerarda Stella

Ai sensi dell'art. 49 del D. lgs 267/00, in merito alla regolarità tecnica si esprime parere:

FAVOREVOLE

f.to Concetta Scuotto

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00, in merito alla regolarità contabile si esprime parere:

FAVOREVOLE

f.to Michela Di Colandrea

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sopra riportata proposta;

Dato atto che in ordine alla stessa è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 Tuel;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;  
Ad unanimità dei voti legalmente resi,

**DELIBERA**

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**CESSIONE TEMPORANEA A TITOLO SPERIMENTALE, IN COMODATO GRATUITO  
A FAVORE DI GRUPPI E ASSOCIAZIONI I LOCALI UBICATI PRESSO L'IMMOBILE  
DENOMINATO EX CENTRO ANZIANI NELLE ADIACENZE DI PIAZZA XVII Gennaio**

e con successiva e unanime votazione

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

*IL SEGRETARIO COMUNALE*

**F.TO Dr.ssa Laura Simioli**

*IL PRESIDENTE*

**F.TO Dr. Giuseppe Pugliese**

## **ESEGUIBILITA'**

*Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).*

*Dalla Residenza Municipale, li 2/3/2020*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.TO Dr.ssa Laura Simioli*

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Reg. Aff. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà pubblicata fino al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL Messo Comunale**  
*F.TO Francesco Prisco*

---

*Il sottoscritto attesta che la presente delibera è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00, con nota prot.n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*F.TO Dr.ssa Laura Simioli*

---

*La presente copia è conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Dr.ssa Laura Simioli*