COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli
COMANDO POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL IX SETTORE

N. 158 DEL 04/12/**2022**
REG.GEN.N. 1276 DEL 06/12/2022

OGGETTO: Liquidazione Servizio di Pronta Reperibilità ai dipendenti assegnati al IX Settore -Novembre 2022.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
Visto il Regolamento Comunale di contabilità;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.
Visto il D. Lgs. 126/14

- **CHE** con Atto n.7144 del 21/05/2019, integrato con successivi decreti N.10 del 08/07/2020 , N.11del 05/08/2020, N.24 del10/11/2020, N.1 del 01/02/2021 e N. 17 20/10/2022, il sottoscritto C.te Dott. Mancino Ugo Rosario è stato nominato responsabile del Settore IX^;
- - Visto il Decreto Sindacale n. 6/2021 e N.3 del 15/02/2022, acquisito al Protocollo Gen. il 10/05/2021 con n. 6816 con il quale lo scrivente è stato nominato facente funzioni;
- - Vista la delibera di C.C. N. 30 approv. bilancio 2022/2024 del 20/06/2022

Visto l'art.147 bis introdotto dal D.L. 10/10/2012 n. 174 convertito in Legge 07/12/2012 n. 213;
Vista la deliberazione di G.C. n. 97 del 07/05/2009, di approvazione del Regolamento del Servizio di Pronta Reperibilità;
Considerato che al suddetto servizio ha aderito il personale dipendente assegnato al IX Settore come da seguente prospetto
Visto il prospetto dei turni di reperibilità relativo al mese di Novembre **2022**;
Rilevato per il suddetto personale il relativo turno di reperibilità, oltre al lavoro straordinario svolto, sempre riferito al mese **Novembre2022**;
Ritenuto dover provvedere alla liquidazione di quanto previsto per compenso Servizio di Pronta Reperibilità ai suddetti dipendenti;

D E T E R M I N A

Di liquidare, per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati anche se non materialmente trascritti, ai dipendenti di seguito identificati il compenso dovuto per il Servizio di Pronta Reperibilità riferito al mese di Novembre 2022, secondo il prospetto che segue:

DIPENDENTE	Giorno mese	Giorno settimana	Feriale Festivo	H R Reperibilità	H S Straordinario	Totale HR-HS	Note
SCOTTO DI CLEMENTE RAFFAELE	04	Venerdì	Feriale	18		18	
	07	Lunedì	Feriale	18		18	
	13	Domenica	Festivo	18		18	
	16	Mercoledì	Feriale	18		18	
	17	Giovedì	Feriale	18		18	
	18	Venerdì	Feriale	18		18	
SCOTTO DI CESARE ANNA	09	Lunedì	Feriale	18		18	
	10	Martedì	Feriale	18		18	
	11	Mercoledì	Feriale	18		18	
	12	Giovedì	Feriale	18		18	
	14	Lunedì	Feriale	18		18	
	15	Martedì	Feriale	18		18	
SCOTTO DI LUZIO MARIA LUISA	01	Martedì	Festivo	18		18	
	02	Mercoledì	Feriale	18		18	
	03	Giovedì	Feriale	18		18	
	05	Sabato	Feriale	18		18	
	06	Giovedì	Feriale	18		18	
	08	Martedì	Feriale	18		18	

di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*):

il presente provvedimento, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Di imputare la spesa complessiva al serv. 01.01 cod. 1.01.01.01 cap. 1101/2 di imputare finanziariamente l'impegno di spesa in relazione alla correlata esigibilità dell'obbligazione all'esercizio finanziario in corso;

Di trasmettere la presente al Sig.Sindaco, per il controllo di indirizzo politico-amministrativo.

Il Responsabile del Procedimento
F.to APL Lubrano Giuseppina

Il Responsabile del IX Settore
F.to F.F. Della Ragione Nislao

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art 151,comma 4, del D.lgs.267/2000, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Giovanni Padovano

Visto per la pubblicazione all'Albo Pretorio per gg. 15 a far data dal 06/12/2022

Il Messo Comunale
F.to Giuseppina Lubrano