



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

XIII SETTORE - Servizio Demanio e Patrimonio

tel. 081 8684228/229 - protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it

DETERMINAZIONE N. 27 DEL 24/06/2022

REG. GEN. N.593 DEL 29/06/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE MODALITÀ PER LE VERIFICHE DI CUI ALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO DI GESTIONE DELLA CONCESSIONE DEL PORTO DI ACQUAMORTA (D.C.C. n. 34 del 30/10/2019).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la Concessione Demaniale Marittima n. 38/2018 e le relative Concessioni suppletive, di cui ultima la n. 28/2021, vigente.

VISTO il Regolamento di Gestione della Concessione del Porto di Acquamorta, come modificato ed integrato, da ultimo, con delibera di C.C. n. 34 del 30/10/2019.

CONSIDERATO che a seguito del rilascio della CDM 28/2021, è stata effettuata una riorganizzazione dell'area portuale per rispondere in maniera efficiente ed efficace alle esigenze legate alle nuove dinamiche turistiche e per migliorare i servizi di pubblica utilità e di pubblico interesse.

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 67 del 29/11/2021 avente ad oggetto: "indirizzi gestionali e modifica al regolamento con estensione delle autorizzazioni vigenti ed approvazione tariffe anno 2022" con la quale, nelle more della conclusione delle attività istruttorie e dell'approvazione del nuovo bando, è stato deliberato di prorogare le precedenti assegnazioni degli ormeggi fino a nuovo bando e comunque non oltre l'anno 2022, confermando le tariffe vigenti.

VISTA la Delibera di Giunta comunale N. 74 del 06/06/2022 avente ad oggetto: "Indirizzi in ambito demaniale ed integrazioni alla delibera di Giunta Comunale n. 43 del 13/04/2022" con la quale, tra le altre cose è stato deliberato di "avviare una sperimentazione inerente le verifiche di cui all'art. 5 del Regolamento del Porto di Acquamorta ("non sarà possibile essere titolari di assegnazione di posto barca in presenza di debiti - pregressi ovvero maturati in corso di assegnazione - ad alcun titolo nei confronti del Comune di Monte di Procida"), mediante controlli a campione".

CONSIDERATO, pertanto, che per la migliore attuazione degli indirizzi amministrativi, occorre disciplinare le modalità di svolgimento dei controlli a campione.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 recante il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs.126/14;
- il D.Lgs. n. 33/2013 che ha disposto il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto Sindacale n. 3/2021 di nomina dei Responsabili dei Settori e dei Servizi;
- la Delibera C.C. n. 30 del 20/06/2022, in corso di pubblicazione, di approvazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022/2024, immediatamente esecutiva.

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

per le motivazioni descritte in premessa e qui richiamate

DI APPROVARE le seguenti modalità operative, da adottare in via sperimentale, per le verifiche di cui all'art. 5 del Regolamento di Gestione della Concessione del Porto di Acquamorta (D.C.C. n. 34 del 30/10/2019):

- il campione è costituito dal 5% degli assegnatari di ormeggio per ciascun settore del vigente Piano Ormeggi alla data del sorteggio (darsena, campo boe, pontili);
- tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura dei “controlli a campione” sono di competenza dell'Ufficio Demanio che vi provvederà mediante sorteggio pubblico, previo avviso sul sito del Comune e nelle bacheche dell'area portuale;
- il sorteggio sarà effettuato dal Responsabile e da due dipendenti dell'Ufficio Demanio e potrà prevedere anche l'ausilio di mezzi informatici (utilizzo di applicazione basata su criteri di scelta casuale);
- delle operazioni di sorteggio dovrà essere redatto apposito verbale, sottoscritto dal personale coinvolto, contenente la modalità di estrazione e l'elenco degli ormeggi sorteggiati;
- l'elenco degli estratti sarà trasmesso agli Uffici competenti per le conseguenti verifiche;
- eventuali anomalie che dovessero riscontrarsi in fase operativa, ricollegate a qualsiasi circostanza, dovranno essere evidenziate nel verbale al fine di effettuare le opportune considerazioni onde apportare, nell'ottica del miglioramento qualitativo, eventuali modifiche, affinamenti o aggiornamenti alla metodologia di controllo.

DI APPROVARE lo schema di avviso allegato e procedere all'estrazione entro il 15 luglio c.a..

DI NOMINARE Responsabile del Procedimento il geom. Michele Aquilone.

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Settore I per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune www.montediprocida.gov.it.

Il Responsabile XIII Settore
Bibiana arch. Schiano di Cola

Visto per la pubblicazione all'Albo Pretorio per gg. 15 a far data dal 29/06/2022

Il Messo Comunale
Emanato Filiberto



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA
CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI
XIII SETTORE - Servizio Demanio e Patrimonio
tel. 081 8684228/229 - protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it

AVVISO

**VERIFICHE DI CUI ALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO DI GESTIONE
DELLA CONCESSIONE DEL PORTO DI ACQUAMORTA (D.C.C. n. 34 del 30/10/2019)**

SI INFORMANO

**GLI ASSEGNATARI DI ORMEGGIO
NEL PORTO DI ACQUAMORTA
(PONTILI, CAMPO BOE E DARSENA)**

**CHE L'UFFICIO DEMANIO PROVVEDERÀ
IN DATA _____ LUGLIO 2022
PRESSO LA SEDE COMUNALE**

**AD EFFETTUARE IL SORTEGGIO PUBBLICO FINALIZZATO
ALLE VERIFICHE DI CUI ALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO
DI GESTIONE DELLA CONCESSIONE DEL PORTO DI
ACQUAMORTA, CHE STABILISCE:**

***“NON SARÀ POSSIBILE ESSERE TITOLARI DI
ASSEGNAZIONE DI POSTO BARCA IN PRESENZA
DI DEBITI - PREGRESSI OVVERO MATURATI IN
CORSO DI ASSEGNAZIONE - AD ALCUN TITOLO
NEI CONFRONTI DEL COMUNE DI MONTE DI
PROCIDA”.***