



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

N. 25 del Reg.

**Oggetto: Art. 6 Convenzione di costituzione della Centrale di  
Committenza – Assegnazione temporanea dipendente alla C.d.C.**

Data 23/03/2023

---

L'anno **duemilaventitré**, il giorno ventitré del mese di marzo, alle **ore 13:15**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Comunale si è riunita nella persona dei signori:

Giuseppe Pugliese	Sindaco	Presente
Sergio Turazzo	Vice Sindaco	Presente
Ivana Barone	Assessore	Assente
Nicola Del Vaglio	Assessore	Assente
Tobia Massa	Assessore	Presente
Restituta Schiano Di Cola	Assessore	Presente

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Dott. Lorenzo Capuano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Giuseppe Pugliese – assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Su proposta del Sindaco

## Premessa l'istruttoria del Responsabile del Settore XIII

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale N.63 del 30/11/2018 con la quale è stato approvato lo schema di Convenzione di rinnovo della Centrale di Committenza (C.d.C.) istituita tra i Comuni di Melito di Napoli, Mugnano di Napoli, Villaricca (Na) e Monte di Procida (Na);

CONSIDERATO che in data 14 Gennaio 2019, i Sindaci dei Comuni di Melito di Napoli (NA), Villaricca (NA), Mugnano di Napoli e Monte di Procida (NA), hanno sottoscritto la summenzionata Convenzione di rinnovo della Centrale di Committenza (C.d.C.) per la durata di tre anni decorrente dalla data di sottoscrizione della stessa, prevedendo un rinnovo tacito per un ulteriore biennio e quindi fino al 13 Gennaio 2024;

VISTO il verbale dei Sindaci dei Comuni aderenti alla C.d.C. del 13/11/2019 con il quale sono state attribuite al Dott. Fortunato Caso, Responsabile dal Comune di Villaricca (NA), le funzioni di Responsabile della Centrale di Committenza;

DATO ATTO che l'art. 6 della citata Convenzione stabilisce espressamente che:

1. *“La Centrale di Committenza ha sede presso il Comune di Melito di Napoli (NA), individuato quale Comune capofila.*
2. *Mediante Conferenza dei Sindaci dei Comuni aderenti viene individuato e/o sostituito il personale necessario al funzionamento della C.d.C. e ciascun Comune aderente con propria delibera di Giunta Comunale provvede ad assegnare formalmente il proprio personale. I dipendenti interessati da tale assegnazione conservano il rapporto di lavoro con il Comune di appartenenza con tutte le prerogative che questo comporta.*
3. *A regime, i Comuni aderenti, mediante conferenza dei Sindaci, convengono di rendere l'Ufficio più strutturato e stabile per liberare i Comuni del loro carico funzionale di lavoro e semplificare le procedure di gara al fine di attuare gli atti di programmazione delle amministrazioni in materia di appalti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.*
4. *Per le finalità di cui al comma precedente, i Comuni, con l'adesione al presente accordo, individuano un proprio referente con competenze tecniche che, coordinati dal Responsabile della Centrale di Committenza, predisporranno come <gruppo di lavoro> il progetto organizzativo per lo sviluppo del servizio in questione e la disciplina regolamentare dello stesso. I tempi di attuazione e a regime saranno definiti nel progetto organizzativo”.*

VISTO il verbale della Conferenza dei Sindaci dei Comuni aderenti alla C.d.C. del 15/03/2023, acquisito al Protocollo Generale dell'Ente, prot. n. 4040 R.G. del 16/03/2023, con il quale si è convenuto che, fino alla conclusione della Convenzione, la dipendente del Comune di Monte di Procida, Dott.ssa Veronica Fabozzi, cat. D, svolgerà presso il Comune di Melito di Napoli – Ente Capofila, le attività di esclusiva competenza della C.d.C. relative alle procedure di gara indette dai Comuni aderenti, conformemente a quanto previsto nella citata Convenzione, individuando il martedì quale giorno lavorativo in cui presterà tale servizio;

DATO ATTO

- che il personale sopra individuato svolgerà le attività di cui sopra presso il Comune di Melito di Napoli ogni martedì, osservando l'orario di servizio giornaliero dell'Ente di appartenenza;
- che, per eventuali esigenze di servizio del Comune di Monte di Procida, il giorno stabilito del martedì potrà essere invertito con altro giorno lavorativo della settimana da concordarsi, di volta in volta, con il Responsabile della C.d.C. ed il Comune Capofila, in base anche ad esigenze organizzative connesse alle attività di competenza della Centrale di Committenza, fermo restando il rispetto, da parte dell'unità di personale sopra individuata, del relativo orario di servizio giornaliero stabilito dall'Ente di appartenenza.

VISTO il Regolamento per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. per funzioni tecniche, approvato con delibera di G.C. n. 49 del 09/05/2018, e successivamente rettificata con Delibera n. 84 del 22/10/2018;

VISTO il Regolamento Uffici e Servizi;

VISTO il D. Lgs. 267/2000.

Tutto ciò premesso, trasmette la presente relazione istruttoria alla Giunta Comunale per l'adozione della relativa delibera di approvazione.

**Il Responsabile del XIII Settore  
F.to Arch. Bibiana Schiano di Cola**

## IL SINDACO

VISTA e fatta propria la relazione istruttoria del Responsabile del XIII Settore che precede.

RITENUTO pertanto, di dover individuare all'interno dell'organico dell'Ente, la dipendente Dott.ssa Veronica Fabozzi, cat. D, quale referente del Comune di Monte di Procida, la quale svolgerà presso il Comune di Melito di Napoli – Ente Capofila della Centrale di Committenza, le attività di esclusiva competenza della stessa e relative alle

procedure di gara indette dai Comuni aderenti, conformemente a quanto previsto nella relativa Convenzione istitutiva della C.d.C.

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000,

#### **PROPONE**

- DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- DI ASSEGNARE, ai sensi dell'art. 6 della Convenzione di rinnovo della Centrale di Committenza (C.d.C.), approvata con Delibera di Consiglio Comunale N.63 del 30/11/2018, la dipendente Dott.ssa Veronica Fabozzi, cat. D, quale referente del Comune di Monte di Procida, la quale svolgerà presso il Comune di Melito di Napoli – Ente Capofila della Centrale di Committenza, le attività di esclusiva competenza della stessa e relative alle procedure di gara indette dai Comuni aderenti;
- DI STABILIRE che il personale sopra individuato svolgerà le attività di cui sopra, fino alla scadenza della citata Convenzione stabilita per il 13 Gennaio 2024, presso il Comune di Melito di Napoli ogni martedì, osservando l'orario di servizio giornaliero dell'Ente di appartenenza;
- DI STABILIRE ALTRESÌ che, per eventuali esigenze di servizio del Comune di Monte di Procida, il giorno stabilito del martedì potrà essere invertito con altro giorno lavorativo della settimana da concordarsi, di volta in volta, con il Responsabile della C.d.C. ed il Comune Capofila, in base anche ad esigenze organizzative connesse alle attività di competenza della Centrale di Committenza, fermo restando il rispetto, da parte dell'unità di personale sopra individuata, del relativo orario di servizio giornaliero stabilito dall'Ente di appartenenza.
- DI DARE ATTO che il dipendente assegnato conserva il trattamento economico in godimento presso il Comune di appartenenza;
- DI DARE ATTO altresì che il presente atto non comporta impegno di spesa in quanto non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile della Centrale di Committenza, al Sindaco del Comune di Melito di Napoli, al Segretario Generale, al Responsabile del Personale ed al Responsabile del XIII Settore del Comune di Monte di Procida.

**IL SINDACO**

F.to Dott. Giuseppe Pugliese

Ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147/bis, comma 1, del D. lgs 267/00, nonché dell'art.7 del vigente Regolamento sui controlli interni in merito alla regolarità tecnica si esprime parere:

**FAVOREVOLE**

F.to Arch. Bibiana Schiano di Cola

Preso atto che ai sensi degli art. 49, comma 1, e 147/bis, comma 1, del D. lgs 267/00, nonché dell'art.8 del vigente Regolamento sui controlli interni in merito alla regolarità contabile il parere non risulta dovuto

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la sopra riportata proposta;

Dato atto che in ordine alla stessa è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 Tuel;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Ad unanimità dei voti legalmente resi,

### **DELIBERA**

Di approvare integralmente la soprariportata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

**Art. 6 Convenzione di costituzione della Centrale di Committenza – Assegnazione temporanea dipendente alla C.d.C.**

e con successiva e unanime votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo a norma dell'art. 134 comma 4° del DLgs 267/2000.

*IL SEGRETARIO GENERALE*

**F.to Dott. Lorenzo Capuano**

*IL PRESIDENTE*

**F.to Dott. Giuseppe Pugliese**

## **ESEGUIBILITA'**

*Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, Co. 4, D.L.gs. 267/2000).*

*Dalla Residenza Municipale, li 23/03/2023*

*IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Lorenzo Capuano*

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Reg. Aff. n° 458 del 27/03/2023*

*Copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line il giorno 27/03/2023 e vi rimarrà pubblicata fino al 11/04/2023 per quindici giorni consecutivi.*

*Dalla Residenza Municipale, li 27/03/2023*

*IL Messo Comunale  
F.to dott.ssa Armida Mancino*

---

*Il sottoscritto attesta che la presente delibera è trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125, t.u.e.l. n° 267/00*

*IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Lorenzo Capuano*

---

*La presente copia è conforme all'originale*

*Dalla Residenza Municipale, li 27/03/2023*

*IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott. Lorenzo Capuano*

---