

Comune di Monte di Procida

COMUNE DI MONTE DI PROCIDA	SETTORE XII	P.O. Dott. Antimo C. Scotto Lavina
Servizi sociali – Cultura – – Promozione e valorizzazione turistica del territorio – biblioteca fisica e multimediale – turismo – eventi (con eccezione dei servizi cimiteriali assegnati al settore III e dei servizi relativi a giovani, servizio civile, aula studio, gestione e manutenzione ordinaria beni culturali, associazioni, iniziative nell’ambito dei beni comuni assegnati al settore XIII) e dei servizio informatizzazione – CED e Comunicazione strategica e istituzionale; il Dott. Scotto Lavina è nominato altresì Responsabile della Transizione al Digitale e Datore di lavoro con riferimento ai servizi assegnatigli;		
PROCEDIMENTI <i>(in aggiornamento)</i>	SINTESI ATTIVITÀ	TEMPI DI CONCLUSIONE
Contributo ordinario	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	liquidazione	5 giorni
Contributo straordinario	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	liquidazione	5 giorni
Voucher Fondi SIEI	predisposizione bando, modulistica e avviso pubblico	15 giorni
	redazione graduatoria ed erogazione voucher	5 giorni
FUA: socio-sanitario	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	riunione dell'Unità di Valutazione Integrata e erogazione del servizio	tempi in funzione di altri enti
FUA: specialistica scolastica	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	riunione dell'Unità di Valutazione Integrata e erogazione del servizio	tempi in funzione di altri enti
FUA: semiresidenziale minori	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	tempi in funzione di altri enti
FUA: accompagnamento bisogni complessi	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	erogazione del servizio, supporto a erogatore del servizio	tempi in funzione di altri enti
FUA: assistenza domiciliare anziani	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	erogazione del servizio, supporto a erogatore del servizio	tempi in funzione di altri enti
FUA: recupero e sostegno attività didattiche	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	erogazione del servizio, supporto a erogatore del servizio	tempi in funzione di altri enti
FUA: fondo disabilità	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	erogazione del servizio, supporto a erogatore del servizio	tempi in funzione di altri enti
RSA	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	riunione dell'Unità di Valutazione Integrata e erogazione del servizio	tempi in funzione di altri enti
Avviamento sport minori	istruttoria, verifica requisiti e stato del bisogno	5 giorni
	comunicazione alle associazioni sportive	tempo reale
Ticket mensa gratuiti	predisposizione bando, modulistica e avviso pubblico	15 giorni
	redazione graduatoria ed erogazione servizio	5 giorni

Comune di Monte di Procida

Trasporto H	predisposizione bando, modulistica e avviso pubblico	15 giorni
	liquidazione	5 giorni
Tesserini CUDE	verifica requisiti, accoglienza istanze e rilascio	tempo reale
Tesserini caccia	vidimazione periodica e registrazione su piattaforma regionale	tempo reale
Liquidazioni fornitori	verifica fatture elettroniche e regolari esecuzioni	3 giorni
Festeggiamenti patronali	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Eventi culturali	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Contributi centri sociali anziani	predisposizione istruttoria e liquidazione	annualmente
Contratti centri sociali anziani	verifica contratti di locazione e liquidazione canoni periodici	periodi variabili
Contratti fornitura fonia-dati	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Cloud computing	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Firma digitale	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Applicativi gestionali	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
Acquisto/noleggio PC	Atti preparatori, affidamenti servizi, liquidazioni	15 giorni
RTD	Attività previste dalle normative sulla Transizione Digitale	come per legge
Datore di Lavoro	Attività previste dalle normative in coordinamento con altri DL	come per legge

Personale assegnato:	Valeria Di Martino (D1, part-time 70%, assistente sociale)
	Valeria Illiano (D1, assistente sociale)

Comune di Monte di Procida

Responsabile
della
Transizione al
Digitale e
Datore di
lavoro con
riferimento ai
servizi
assegnatigli;

Settore XII