



# COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

*CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI*

## **S6 - Gestione del Territorio** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**COPIA**

**N.20 del 26/04/2024**

**REG. GEN. N. 427 DEL 26/04/2024**

**OGGETTO:** Bando per l'assegnazione delle varie categorie di ormeggi stagionali presso il campo boe e pontili galleggianti stagionali nella Marina di Monte di Procida - Stagione estiva anno 2024 – Approvazione verbale della seduta del sorteggio pubblico – Approvazione e pubblicazione delle graduatorie degli assegnatari e delle liste di attesa per gli ormeggio uso diporto.

### **Visti**

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 109, 183 e 184;
- il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs.126/14;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **Premesso che**

- con decreto del Prefetto di Napoli prot. n. 315329 del 04/10/2023 il Consiglio Comunale di Monte di Procida è stato sospeso fino all'emanazione del decreto di scioglimento, con contestuale nomina del viceprefetto dott. Giovanni Lucchese in qualità di Commissario per la provvisoria gestione del Comune;
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 19.10.2023 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Monte di Procida e la conseguente nomina del dott. Giovanni Lucchese quale Commissario straordinario per la provvisoria gestione dell'Ente fino all'insediamento degli organi ordinari, conferendo allo stesso i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta comunale ed al Sindaco;
- con decreto prefettizio prot. n. 320607 del 10/10/2023 acquisito al protocollo interno di questo comune con n. 16703 del 10/10/2023 sono stati nominati due sub-commissari prefettizi nelle persone del Dr. Vincenzo Chietti vice-prefetto aggiunto ed il Dr. Antonio Caiazza, Funzionario Amministrativo in servizio alla Prefettura di Napoli;
- con decreto del Commissario straordinario n. 2 del 10/10/2023 è stato nominato il Dr Vincenzo Chietti vicario e con lo stesso decreto sono state delegate le specifiche competenze dei suddetti sub-commissari;
- con delibera n. 2 del Commissario Prefettizio con poteri del Consiglio comunale, del 17/01/2024, è stato approvato il Documento unico di Programmazione 2024-2026;
- con delibera n. 3 del Commissario Prefettizio con poteri del Consiglio comunale, del 17/01/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario anno 2024 e pluriennale 2024-2026;
- con Decreto Commissariale n. 5 del 02/11/2023 il sottoscritto è stato nominato Responsabile del VI Settore.

### **Viste altresì**

- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 11 del 23/11/2023 di approvazione del nuovo piano tariffario per gli ormeggi nel Porto di Acquamorta.
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 21/03/2024 di modifica al "Regolamento di gestione della concessione del porto di Acquamorta".

**Premesso, altresì, che**

- con determinazione n.14 del 26/03/2024 - Reg. Gen. n. 324 del 27/03/2024, sono stati approvati il bando ed annessi modelli di domanda redatti dal sottoscritto Responsabile del Servizio Demanio, per l'assegnazione delle varie categorie di ormeggi stagionali (diporto, charter/noleggio barche a vela, locazione e noleggjo natanti, associazioni sportive) presso il campo boe ed i pontili galleggianti stagionali nella Marina di Monte di Procida, per la stagione estiva 2024, ed è stata indetta apposita procedura pubblica stabilendo il termine di scadenza per la presentazione delle domande per il giorno 11/04/2024, ore 12:00.
- con determinazione n.18 del 19/04/2024 - Reg. Gen. n. 394 del 19/04/2024 sono stati approvati e pubblicati i seguenti elenchi provvisori relativamente agli ormeggi uso diporto:
  - "Allegato n. 1) - PONTILI GALLEGGIANTI STAGIONALI – ORMEGGI USO DIPORTO": elenco dei richiedenti ammessi / esclusi (con relativa motivazione) / con giudizio sospeso per soccorso istruttorio in corso.
  - "Allegato n. 2) - CAMPO BOE - ORMEGGI USO DIPORTO": elenco dei richiedenti ammessi / esclusi (con relativa motivazione) / con giudizio sospeso per soccorso istruttorio in corso.
- con successiva determinazione n.19 del 24/04/2024 - REG. GEN. n. 418 del 24/04/2024, al termine della fase istruttoria sono stati approvati e pubblicati l' "Allegato A) - Pontili galleggianti stagionali – ormeggi uso diporto" ed "Allegato B) - Campo boe - ormeggi uso diporto": contenenti gli elenchi definitivi dei richiedenti così ripartiti:
  - assegnatari diretti per capienza posti disponibili.
  - ammessi (a sorteggio).
  - esclusi (con relativa motivazione).

**Dato atto che**

- come stabilito nella summenzionata determinazione n.19 del 24/04/2024 - REG. GEN. n. 418 del 24/04/2024, si è proceduto, in data 26/04/2024, ad effettuare apposito sorteggio pubblico per le classi di assegnazione di ormeggi uso diporto al campo boe ed ai pontili galleggianti stagionali, per le quali il numero di domande ammesse è risultato eccedente rispetto ai relativi posti disponibili, giusto verbale del 26/04/2024, che anche se non materialmente allegato si intende parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ad esito del citato sorteggio pubblico, si è proceduto alla redazione delle seguenti graduatorie e liste di attesa post-sorteggio per le varie classi di assegnazione:
  - **ALLEGATO 1) - Pontili galleggianti stagionali – ormeggi uso diporto**: Graduatoria assegnatari e liste di attesa.
  - **ALLEGATO 2) - Campo boe - ormeggi uso diporto**: Graduatoria assegnatari e liste di attesa.

**Ritenuto pertanto**

- dover procedere all'approvazione del suindicato verbale della seduta pubblica del sorteggio tenutasi in data 24/04/2024 e delle schede allegate allo stesso, agli atti dell'ufficio, che, anche se non materialmente allegati, si intendono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- dover procedere, altresì, all'approvazione e pubblicazione dei suindicati elenchi definitivi post-sorteggio: "ALLEGATO 1) - Pontili galleggianti stagionali – ormeggi uso diporto: Graduatoria assegnatari e liste di attesa"; "ALLEGATO 2) - Campo boe - ormeggi uso diporto: Graduatoria assegnatari e liste di attesa", che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto che**

- nel bando, è stabilito, tra l'altro, che:

- **per i richiedenti in lista di attesa ai pontili annuali:** “Qualora, il richiedente, a seguito della presente procedura, risulti assegnatario di ormeggio stagionale uso diporto, dovrà indicare, a mezzo pec, all’indirizzo [gare@pec.comune.montediprocida.na.it](mailto:gare@pec.comune.montediprocida.na.it), la propria preferenza di ormeggio, ossia dovrà comunicare entro e non oltre il termine che sarà indicato nella determinazione di approvazione delle graduatorie post sorteggio, se intende restare in lista di attesa ai pontili annuali oppure accetta l’assegnazione dell’ormeggio stagionale. In mancanza, si procederà d’ufficio, disponendo l’assegnazione definitiva ed irrevocabile presso l’ormeggio stagionale per il quale è risultato assegnatario, con la conseguente eliminazione definitiva dalla lista di attesa ai pontili annuali. Qualora, invece, il richiedente risulti in lista di attesa sia ai pontili annuali e sia per l’ormeggio stagionale, si disporrà, d’ufficio, l’assegnazione al primo ormeggio disponibile, con la conseguente eliminazione definitiva dalla lista di attesa dell’altra area”.

- nel bando, è stabilito, altresì, che: “A seguito di sorteggio pubblico, fermo restando quanto sopra prescritto relativamente a coloro che risultino in lista di attesa presso i pontili annuali, qualora un richiedente risulti assegnatario sia all’area del campo boe che dei pontili stagionali, oppure assegnatario solo in una delle due aree ed in lista di attesa per l’altra, dovrà comunicare, a mezzo pec, la propria preferenza di ormeggio, entro e non oltre il termine che sarà indicato nella summenzionata determinazione di approvazione delle graduatorie post sorteggio. In mancanza, si procederà d’ufficio, con le seguenti modalità:

- se il richiedente risulti assegnatario sia al campo boe che ai pontili stagionali, si disporrà l’assegnazione definitiva ed irrevocabile presso l’ormeggio avente un numero inferiore di richieste in graduatoria con la conseguente eliminazione definitiva dell’altra assegnazione.

- se il richiedente risulti assegnatario solo in una delle due aree ed in lista di attesa per l’altra, si disporrà l’assegnazione definitiva ed irrevocabile presso l’ormeggio per il quale è risultato già assegnatario, con la conseguente eliminazione definitiva dalla lista di attesa dell’altra area.

Infine, qualora il richiedente risulti in lista di attesa sia al campo boe che ai pontili stagionali, si disporrà, d’ufficio, l’assegnazione al primo ormeggio disponibile, con la conseguente eliminazione definitiva dalla lista di attesa dell’altra area.”

#### Ritenuto

necessario, in virtù di quanto prescritto nel bando, dover esplicitare gli adempimenti in capo agli assegnatari ai fini della sottoscrizione del relativo contratto di ormeggio, come di seguito indicato:

- il richiedente che si trovi in una delle condizioni di cui sopra dovrà comunicare, a mezzo pec, all’indirizzo [gare@pec.comune.montediprocida.na.it](mailto:gare@pec.comune.montediprocida.na.it), la propria preferenza di ormeggio, **entro e non oltre il giorno 29/04/2024**. In mancanza, si procederà d’ufficio con le modalità prescritte nel bando e sopra riportate.

- gli assegnatari devono provvedere al pagamento, in un’unica soluzione, della tariffa relativa all’ormeggio assegnato, **entro e non oltre il giorno 02/05/2024**, trasmettendo all’indirizzo pec: [gare@pec.comune.montediprocida.na.it](mailto:gare@pec.comune.montediprocida.na.it), la relativa ricevuta di versamento.

Per completezza, si riportano di seguito le vigenti tariffe ormeggio uso diporto:

<b>CAMPO BOE – USO DIPORTO</b>			
		<b>Tariffa 5 mesi/anno x classe</b>	
<b>Classe</b>	<b>Fino a L max *</b>	<b>Residenti</b>	<b>Non Residenti</b>
<b>I</b>	da ml. 0,00 a 7,00 x 2,50	<b>€ 1.589,00</b>	<b>€ 2.180,00</b>
<b>I Bis</b>	da ml. 7,01 a 7,75 x 2,50	<b>€ 1.783,00</b>	<b>€ 2.466,00</b>
<b>II</b>	da ml. 7,76 a 8,50 x 3,00	<b>€ 1.978,00</b>	<b>€ 2.752,00</b>

<b>II Bis</b>	da ml. 8,51 a 9,25 x 3,00	<b>€ 2.181,00</b>	<b>€ 3.056,00</b>
<b>III</b>	da ml. 9,26 a 10,00 x 3,65	<b>€ 2.383,00</b>	<b>€ 3.360,00</b>
<b>III Bis</b>	da ml. 10,01 a 11,00 x 3,65	<b>€ 2.578,00</b>	<b>€ 3.650,00</b>
<b>IV</b>	da ml. 11,01 a 12,00 x 4,00	<b>€ 2.773,00</b>	<b>€ 3.716,00</b>

**PONTILI STAGIONALI**

**Tariffa stagionale x classe (5 mesi)**

<b>Classe</b>	<b>Fino a L max *</b>	<b>Residenti</b>	<b>Non Residenti</b>
<b>I</b>	da ml. 0,00 a 7,00 x 2,50	<b>€ 2.058,00</b>	<b>€ 3.100,00</b>
<b>I Bis</b>	da ml. 7,01 a 7,75 x 2,50	<b>€ 2.496,00</b>	<b>€ 3.742,00</b>
<b>II</b>	da ml. 7,76 a 8,50 x 3,00	<b>€ 2.934,00</b>	<b>€ 4.382,00</b>
<b>II Bis</b>	da ml. 8,51 a 9,25 x 3,00	<b>€ 3.210,00</b>	<b>€ 4.800,00</b>
<b>III</b>	da ml. 9,26 a 10,00 x 3,65	<b>€ 3.486,00</b>	<b>€ 5.215,00</b>
<b>III Bis</b>	da ml. 10,01 a 11,00 x 3,65	<b>€ 4.325,00</b>	<b>€ 6.112,00</b>
<b>IV</b>	da ml. 11,01 a 12,00 x 4,00	<b>€ 5.163,00</b>	<b>€ 7.104,00</b>
<b>IV Bis</b>	da ml. 12,01 a 13,00 x 4,25	<b>€ 5.690,00</b>	<b>€ 7.597,00</b>
<b>V</b>	da ml. 13,01 a 14,00 x 4,60	<b>€ 6.296,00</b>	<b>€ 8.120,00</b>
<b>V Bis</b>	da ml. 12,00 a 16,00 x 4,80	<b>€ 9.540,00</b>	<b>€ 11.856,00</b>
<b>VI</b>	da ml. 16,01 a 20,00 x 5,50	<b>€ 16.353,00</b>	<b>€ 20.170,00</b>

- il mancato pagamento della tariffa entro la data sopra indicata, comporterà la decadenza dall'assegnazione e si proseguirà d'ufficio con lo scorrimento della relativa lista di attesa.

- il pagamento della tariffa ormeggio deve essere effettuato **esclusivamente**, mediante bonifico bancario o postale, su IBAN n. IT44G076010340000005943811 intestato al Servizio Demanio del Comune, tramite conto corrente intestato all'assegnatario o ad un familiare convivente, risultante dal certificato di stato di famiglia, pena la decadenza dall'assegnazione, come stabilito nel bando e nel Regolamento Comunale. Non sono ammesse altre modalità di pagamento diverse dal bonifico.

- la stipula del contratto di ormeggio è subordinata al pagamento della tariffa relativa all'ormeggio assegnato.

**Ritenuto altresì che**

l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

**Atteso che**

ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art.1, comma 9 lettera e) e della Legge 190/2012, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, da parte dell'assuntore della presente determinazione

### **D E T E R M I N A**

- 1) **di approvare** la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) **di dare atto** che in data 26/04/2024 si è proceduto ad effettuare apposito sorteggio pubblico per le classi di assegnazione di ormeggi uso diporto al campo boe ed ai pontili galleggianti stagionali, per le quali il numero di domande ammesse è risultato eccedente rispetto ai relativi posti disponibili, giusto verbale del 26/04/2024;
- 3) **di approvare** il suindicato verbale della seduta pubblica del sorteggio del 26/04/2024 e le schede allegato allo stesso, agli atti dell'ufficio, che, anche se non materialmente allegati, si intendono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) **di dare atto altresì** che, ad esito del citato sorteggio pubblico, si è proceduto alla redazione delle seguenti elenchi definitivi post-sorteggio per le varie classi di assegnazione:
  - **ALLEGATO 1) - Pontili galleggianti stagionali – ormeggi uso diporto**: Graduatoria assegnatari e liste di attesa.
  - **ALLEGATO 2) - Campo boe - ormeggi uso diporto**: Graduatoria assegnatari e liste di attesa.
- 5) **di approvare** i suindicati elenchi definitivi post sorteggio, di cui all' "ALLEGATO 1) - *Pontili galleggianti stagionali – ormeggi uso diporto*" ed "ALLEGATO 2) - *Campo boe - ormeggi uso diporto*", che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e **di pubblicare** gli stessi all'Albo Pretorio online e sul sito internet istituzionale del Comune, **con valore di notifica a tutti gli interessati**;
- 6) **di stabilire che, entro e non oltre il giorno 29/04/2024**, i richiedenti che si trovino in una delle condizioni esplicitate in parte narrativa dovranno comunicare, a mezzo pec, all'indirizzo [gare@pec.comune.montediprocida.na.it](mailto:gare@pec.comune.montediprocida.na.it), la propria preferenza di ormeggio. In mancanza, si procederà d'ufficio con le modalità prescritte nel bando e sopra riportate.
- 7) **di stabilire, altresì, che** gli assegnatari devono provvedere al pagamento, in un'unica soluzione, della tariffa relativa all'ormeggio assegnato, **entro e non oltre il giorno 02/05/2024**, trasmettendo all'indirizzo pec: [gare@pec.comune.montediprocida.na.it](mailto:gare@pec.comune.montediprocida.na.it), la relativa ricevuta di versamento. **il mancato pagamento della tariffa entro la data sopra indicata, comporterà la decadenza dall'assegnazione e si proseguirà d'ufficio con lo scorrimento della relativa lista di attesa.**
- 8) **di precisare che** il pagamento della tariffa relativa all'ormeggio assegnato, deve essere effettuato **esclusivamente, mediante bonifico bancario o postale, su IBAN n. IT44G076010340000005943811 intestato al Servizio Demanio del Comune**, da effettuarsi tramite **conto corrente intestato all'assegnatario o ad un familiare convivente**, risultante dal certificato di stato di famiglia, pena la decadenza dall'assegnazione, come stabilito nel bando e nel Regolamento Comunale. La stipula del contratto di ormeggio è subordinata al pagamento della suddetta tariffa di ormeggio.
- 9) **di precisare, altresì**, che per tutto quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, si rimanda al bando nonché al vigente Regolamento comunale.
- 10) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Dalla sede municipale, 26/04/2024

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**f.to Bartolo Giovanni**

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS. N.82/2005, MODIFICATO ED INTEGRATO DAL D.LGS. N.235/2010, NONCHÉ DAL D.P.R. N.445/2000 E NORME COLLEGATE, CHE SOSTITUISCE IL DOCUMENTO CARTACEO E LA FIRMA AUTOGRAFA, E CONSERVATO DIGITALMENTE PRESSO IL COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere Favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio

Monte di Procida, lì 26/04/2024

Responsabile S6 - Gestione del Territorio  
**F.to Bartolo Giovanni**