



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli

DISCIPLINARE DI GARA

per l' Affidamento del servizio di “Collaudo Tecnico amministrativo in corso d'opera”, per il “COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI DI TORREFUMO E DELLA BAIA DEI PORCI PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO”.

CIG 7111338DC0 - CUP F49D14000190006

INDICE

- 1. OGGETTO del SERVIZIO**
- 2. ENTE APPALTANTE**
- 3. PROCEDURA**
- 4. CRITERIO di AGGIUDICAZIONE**
- 5. IMPORTO dei LAVORI INERENTE L'INTERVENTO DEL GRANDE PROGETTO RELATIVO AI SERVIZI CHE SI INTENDONO AFFIDARE**
- 6. AMMONTARE PRESUNTO DEI CORRISPETTIVI PROFESSIONALI**
- 7. ORGANICO MINIMO RICHIESTO**
- 8. TERMINI di ESECUZIONE del SERVIZIO**
- 9. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI di PARTECIPAZIONE**
- 10. SUBAPPALTO**
- 11. AGGIUDICATARIO**
- 12. TERMINI e MODALITA' di PRESENTAZIONE delle OFFERTE**
- 13. CONTENUTO del PLICO**
- 14. BUSTA 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**
- 15. BUSTA 2 -" OFFERTA ECONOMICA"**
- 16. CRITERI e MODALITÀ per L'AGGIUDICAZIONE**
- 17. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE**
- 18. VERIFICHE DOCUMENTAZIONE**
- 19. ULTERIORI INDICAZIONI**
- 20. PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La procedura di gara ha ad oggetto l'affidamento del **servizio di Collaudo Tecnico amministrativo in corso d'opera** per la realizzazione dell'intervento di : **COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI DI TORREFUMO E DELLA BAIÀ DEI PORCI PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO**

Per poter partecipare alla procedura di gara per l'affidamento del servizio in appalto , il concorrente dovrà presentare **domanda** con annessa la documentazione richiesta dal bando, che dovrà essere consegnata singolarmente e dovrà riportare il riferimento dell' intervento per il quale si intende concorrere, **pena l'esclusione dalla gara.**

Le modalità di partecipazione sono comunque di seguito disciplinate.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nei documenti di gara.

Il bando di gara, il disciplinare di gara e gli annessi Modelli A- B- C- sono disponibili in formato elettronico, scaricabili dai siti istituzionali dagli indirizzi indicati nel Bando.

I concorrenti sono obbligati, **a pena di esclusione**, a prendere visione dello stato dei luoghi ove verrà espletato il servizio. Si precisa che ogni soggetto, anche se rappresentante legale (munito di delega/procura) non potrà rappresentare più di una impresa. In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge o di raggruppamento non ancora costituito nelle forme di legge, la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata dal Capogruppo.

La presa visione **obbligatoria** dello stato dei luoghi, che avverrà senza accompagnamento di funzionari della Stazione Appaltante, sarà attestata dal concorrente con un'autodichiarazione resa nei termini di legge, da allegare alla documentazione di gara (**Busta A – Documentazione Amministrativa**).

La presa visione e la conseguente attestazione potrà essere resa esclusivamente dai seguenti soggetti:

1. **legale rappresentante o direttore tecnico del concorrente;**
2. **soggetti muniti di delega/procura.**

2. ENTE APPALTANTE:

COMUNE DI MONTE di PROCIDA (NA).

**Indirizzo Postale : Via Panoramica , Monte di Procida (NA)- codice postale 80070-
Paese:Italia.**

Posta elettronica : lavoripubblici@comune.montediprocida.na.it
pec:lavoripubblici@pec.comune.montediprocida.na.it
territorio@pec.comune.montediprocida.na.it

3. PROCEDURA

Procedura aperta di cui all'art. 60 D.lgs.50/2016.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, con il criterio massimo ribasso, art. 95 del D. Lgs 50/2016 .

5. IMPORTO DEI LAVORI INERENTE GLI INTERVENTI DEL GRANDE PROGETTO RELATIVI AI SERVIZI CHE SI INTENDONO AFFIDARE

COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI DI TORREFUMO E DELLA BAI A DEI PORCI PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO : Importo complessivo lavori **7.542.266,78**, oltre oneri per la sicurezza di **€ 233.265,98** suddivisi nelle seguenti classi e categorie:

<i>Lavorazioni</i>	Categoria	Classifica	Importo (€)	Preval./scorp.
<i>Barriere paramassi, fermande e simili</i>	OS12B	V	4.475.086,01	Prevalente
<i>Opere strutturali speciali</i>	OS21	IV-bis	3.004.740,00	Scorporabile
<i>Opere di ingegneria naturalistica</i>	OG13	I	295.706,75	Scorporabile

6. AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DICUI AL PAR. 1)

Il corrispettivo per il servizio di “**Collaudo Tecnico amministrativo in corso d’opera**”, determinato a termine del Decreto Ministeriale n. 143 del 31/10/2013, pubblicato sulla G.U. del 20.12.2013, è di seguito indicato per ciascun intervento: **COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI DI TORREFUMO E DELLA BAI A DEI PORCI PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO** e di **€ 30.000,00** comprese di spese, esclusi oneri previdenziali e I.V.A..

Il prezzo di aggiudicazione si intenderà comprensivo di ogni onere; in particolare è a carico dell'Aggiudicatario ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni connesse all'incarico, con esclusione della fornitura degli uffici di cantiere, che saranno messi a disposizione da parte della Stazione Appaltante tramite il soggetto cui sono stati affidati i lavori.

7. ORGANICO MINIMO NECESSARIO

Per lo svolgimento dell'incarico oggetto di gara, l'organico minimo richiesto è di 1(una) unità, e segnatamente:

- **n° 1 professionista in possesso di laurea magistrale o quinquennale abilitati allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto ed iscritto all' Ordine Professionale da almeno 10 anni.**

8. TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi oggetto di gara dovranno essere resi nei termini e con le modalità previsti dallo “Schema di convenzione che sarà sottoscritto”.

La durata del servizio sarà pari all'effettivo tempo da prevedere per dare compiuti tutti i lavori da realizzare, e tutti gli adempimenti normativi pre e post esecuzione delle lavorazioni connesse.

9. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il servizio oggetto dell'appalto in rapporto alle specifiche competenze professionali, è riservato ai soggetti di cui all'art. 46 d.lgs.50/2016; aventi i requisiti di cui all'art.80 e ss. del citato decreto e ai GEIE ex d.lgs. 240/91 e, se con sede in Paesi U.E., ex regolamento CEE 2137/85.

Potranno partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei tra i soggetti sopra indicati.

9.I)Requisiti di ordine generale: art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016

9.I.1.) l'incarico per “**Collaudo Tecnico amministrativo in corso d'opera**” dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali nonché normative specifiche dei professionisti abilitati allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto o normative equivalenti per concorrenti stabiliti in altri Paesi), personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

9.I.2) i concorrenti non dovranno versare in alcuna delle cause di esclusione dalle gare pubbliche previste dalla legge; legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi . Alla procedura di gara in oggetto non possono, altresì, partecipare coloro che sono inibiti per legge, per provvedimento giudiziale o disciplinare all'esercizio della professione, e i pubblici dipendenti, in rapporto di lavoro a tempo parziale.

9.II) Requisiti di ordine speciale dei professionisti: art. 83 comma 1 lettera a

Qualunque sia il modello organizzativo del concorrente, i requisiti, devono essere posseduti nelle seguenti misure:

- un fatturato globale per servizi, realizzato nei **ultimi 5 (cinque) esercizi** antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, da possedere in misura non inferiore a **3 (tre)** volte l'importo del corrispettivo del servizio di cui al precedente **punto 6 del Disciplinare**, come segue:

Progetto n. 1 - Requisito minimo: totale fatturato in servizi negli ultimi 5 (cinque) esercizi antecedenti la pubblicazione del bando	€ 60.000,00
--	--------------------

- la dichiarazione deve riportare l'importo del fatturato distinto per ciascuno degli esercizi utili ai fini del requisito, con il totale complessivo nel predetto periodo e il rapporto tra il totale nello stesso periodo e l'importo del corrispettivo per il servizio posto a base di gara;

- gli importi degli esercizi precedenti possono essere rivalutati in base agli indici ISTAT del costo di costruzione di un edificio residenziale (dal mese di dicembre dell'esercizio di riferimento all'ultimo mese per il quale sia disponibile il predetto indice, anteriore alla data del bando di gara); il calcolo degli importi rivalutati deve essere fatto, per ciascun singolo esercizio, a cura del concorrente; in assenza di indicazioni sono considerati esclusivamente gli importi storici non rivalutati;

- per i soggetti per i quali l'esercizio non coincide con l'anno solare o che, in relazione alle proprie disposizioni statutarie non dispongano legittimamente del bilancio approvato e depositato per l'ultimo anno tra quelli utili, il riferimento può essere fatto agli ultimi esercizi disponibili; per i liberi professionisti individuali, le associazioni di professionisti, le società di persone, le cooperative, non tenuti dalla redazione del bilancio, per i quali le dichiarazioni telematiche non siano disponibili in relazione all'ultimo anno tra quelli utili, possono fare riferimento alle ultime annualità fiscali disponibili; per i soggetti esteri di paesi che non prevedono la pubblicazione del bilancio, sono ammessi gli elenchi delle fatture o dei libri contabili ufficiali riconosciuti nei rispettivi paesi;

- **art.83 comma 1 lettera b**

servizi tecnici, svolti negli **ultimi 10 (dieci) anni** antecedenti alla data del bando di gara, per lavori appartenenti a **ciascuna delle classi e categorie** di cui all'articolo 14 della legge n. 143 del 1949, attribuite al **punto 5) del presente Disciplinare di gara**, per un importo dei lavori medesimi, **per ciascuna classe e categoria**, non inferiore a 2 (due) volte l'importo dei lavori da dirigere, come segue :

decennio di riferimento :			dal 01/01/2006 al 31/12/2015	
Definizione ex art.14 legge n.143 del 1949			Importo lavori	Requisito minimo: importo lavori
PROGETTO N. 1				
Categoria/classe	Categoria/classe			
S.06	Ig.IX/c*		7.775.532,76	15.551.065,52

* IXc = fondazioni speciali

Ai fini della verifica del possesso dei requisiti sopraindicati, il concorrente deve allegare alla dichiarazione indicata al successivo punto 14.3 relativa al possesso dei requisiti tecnico/economici una distinta dei lavori per i quali ha svolto i servizi tecnici, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, della descrizione sommaria, dell'ubicazione, della individuazione delle classi e categorie che lo compongono, degli importi dei lavori (distintamente per ciascuna classe e categoria**), del tipo di servizio prestato e dell'indicazione del soggetto che ha svolto il servizio; ai fini dei requisiti sono considerati solo i lavori delle classi e categorie pertinenti in relazione a quelle che individuano i lavori oggetto delle prestazioni di cui al bando di gara; tale distinta deve essere sottoscritta dal concorrente con le medesime modalità previste per le dichiarazioni.**

A tale scopo:

- i lavori valutabili ai fini del requisito sono quelli per i quali devono essere stati svolti servizi tecnici;

- in caso di raggruppamento temporaneo un lavoro non può essere computato più di una volta, anche qualora in relazione al medesimo lavoro abbiano concorso più professionisti facenti parte del medesimo raggruppamento;

- ai fini del requisito, non possono essere considerati lavori di classi o categorie diverse da quelle indicate;

- i lavori valutabili sono esclusivamente quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati e ultimati negli anni considerati utili nel periodo indicato in precedenza, oppure la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca non computabile;

- l'importo utile dei singoli lavori da considerare ai fini dei requisiti è:

- quello riconosciuto in sede di collaudo qualora il lavoro sia stato collaudato comprese eventuali riserve accolte in via definitiva, purché relative a maggiori lavori, con esclusione di importi riconosciuti a titolo risarcitorio, indennitario o per interessi;

- quello risultante dalla contabilità finale qualora il lavoro sia ultimato ma non collaudato;

- quello di contratto, aggiornato in base ad eventuali atti aggiuntivi o atti di sottomissione, qualora il lavoro sia in corso;

- quello di aggiudicazione qualora i lavori non siano stati ancora iniziati;

- gli importi dei lavori possono essere rivalutati secondo gli indici ISTAT del costo di costruzione di un edificio residenziale (dal mese di ultimazione del servizio all'ultimo mese per il quale sia disponibile il predetto indice, anteriore alla data del bando di gara); ai fini dell'individuazione del periodo utile nel quale sono stati svolti i servizi; il calcolo degli importi rivalutati deve essere fatto, per ciascun singolo lavoro, a cura del professionista; in assenza di indicazioni sono considerati esclusivamente gli importi storici non rivalutati;

- art. 83 comma 1 lettera c

servizi tecnici (cosiddetti "servizi di punta"), svolti negli **ultimi 10 (dieci) anni** antecedenti alla data del bando di gara, per lavori appartenenti a **ciascuna delle classi e categorie** ex articolo 14 della legge n. 143 del 1949 attribuite al **punto 5) del presente Disciplinare di gara**, per un importo costituito dalla somma degli importi di non più di due lavori (coppia di lavori), **per ciascuna classe e categoria**, non inferiore a 0,60 volte l'importo dei lavori per i quali devono essere svolti i servizi tecnici da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, come segue:

decennio di riferimento :			dal 01/01/2006 al 31/12/2015	
Definizione ex art.14 legge n.143 del 1949			Importo lavori	Requisito minimo: importo lavori
PROGETTO N. 1				
Categoria/classe	Categoria/classe			
S.06	Ig-IXc*		7.775.532,76	4.665.319,66

* IX c =Fondazioni speciali

9.III) per i raggruppamenti temporanei, sia costituiti che costituendi, si precisa che:

- la capogruppo mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria percentualmente superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;
- i requisiti di cui ai precedenti punti 9.II., dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. Il capogruppo deve possedere i suddetti requisiti in misura maggioritaria. La restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

9.IV) I GEIE e gli studi associati ex l. 1815/39 sono ammessi a partecipare alla gara alle stesse condizioni previste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti.

9.V) Si precisa che:

- per i concorrenti stabiliti in Paesi stranieri, per i riferimenti all'oggetto della presente gara, varrà la corrispondente normativa vigente nei rispettivi Paesi;
- i servizi valutabili sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio o nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

10. SUBAPPALTO

Non ammesso.

11. AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino di un Paese appartenente all'Unione Europea, dovrà prima della stipula del contratto (D.lgs. 129/92):

- comunicare all'Ente Appaltante l'indicazione del diploma, certificato o altro titolo di studio rilasciato, nello Stato membro dell'Unione Europea, con l'indicazione della relativa data;
- comunicare al Consiglio dell'Organismo professionale competente di Napoli l'avvenuto affidamento dell'incarico, specificando la prestazione da effettuare, la natura, la durata e l'eventuale sede temporanea in cui sarà svolta, con allegata copia del certificato attestante l'iscrizione presso l'albo o registro esistente della città o dello Stato di provenienza.

L'aggiudicatario della gara, qualora cittadino extracomunitario, dovrà ottenere, prima della stipulazione del contratto, le necessarie autorizzazioni e/o riconoscimenti per l'espletamento delle prestazioni professionali con carattere di temporaneità previste dalla legge italiana e/o dalle convenzioni stipulate dall'Italia con il paese di origine.

12. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, in plico chiuso ("Plico contenitore"), **sigillato con ceralacca o nastro adesivo inamovibile e controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del 04/07/2017.**

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva, rispetto ad altra offerta precedentemente inviata. Per lembi di chiusura sono da intendersi quelli chiusi dall'offerente con esclusione di quelli preincollati dal fabbricante delle buste.

La consegna del plico potrà essere effettuata a mezzo posta raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure mediante consegna a mano diretta o a mezzo di terze persone, **esclusivamente presso il Comune di Monte di Procida (NA) - Protocollo Generale- Via Panoramica – Monte di Procida, Napoli, Italia.**

Non farà fede la data di spedizione riportata nel timbro postale o di consegna in luogo diverso da quello indicato. **Faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto all'ufficio Protocollo Generale del Comune di Monte di Procida.**

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni, con decorrenza dal termine di presentazione delle offerte. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico chiuso con le modalità di cui sopra, dovrà essere apposto il nominativo del mittente (**intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono ,fax e pec**) e la seguente dicitura: "**Offerta di .gara per l'affidamento del servizio per il Collaudo Tecnico amministrativo in corso d'opera**", **inerente all'intervento di COMPLETAMENTO DEL CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI DI TORREFUMO E DELLA BAI A DEI PORCI PER L'ELIMINAZIONE DEL RISCHIO.** Nel caso di raggruppamento temporaneo d'impres e sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale capogruppo.

13. CONTENUTO DEL PLICO

Il Plico, **a pena di esclusione**, deve contenere:

- una **BUSTA 1** chiusa e sigillata contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura "1 - Documentazione Amministrativa";
- una **BUSTA 2** chiusa e sigillata contenente l'Offerta Economica recante la dicitura "2 – Offerta Economica".

Tali buste dovranno, essere chiuse, sigillate e controfirmate sul lembo naturale di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Qualora la documentazione amministrativa pur non inserita nella busta "1" si trovi comunque all'interno del plico (**NON nella busta "2"**), ciò non determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

14. BUSTA "1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il concorrente dovrà inserire nella busta 1 "documentazione amministrativa" i seguenti documenti e dichiarazioni:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Dichiarazione requisiti generali;
- 3) Dichiarazione requisiti tecnici ed economici;
- 4) Contributo AVCP se dovuto;
- 5) Attestazione di presa visione dei luoghi;
- 6) Documenti in caso di partecipazione in forma associata (eventuale);
- 7) Documenti per l'avvalimento (eventuale)
- 8) **PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

14.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, deve indicare l'oggetto della gara (**servizio per il Collaudo Tecnico amministrativo in corso d'opera**), dovrà contenere l'attestazione di essere a conoscenza delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci, nonché secondo le norme penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale, oppure in copia autentica ai sensi di legge, oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente, l'e-mail ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla

gara in oggetto, nonché l'eventuale autorizzazione all'invio delle comunicazioni anche solo tramite telefax.

In caso di partecipazione in forma associata:

I consorzi, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

a. indicare a quale consorziato, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

c. specificare le parti di servizio oggetto di gara che saranno eseguite dai singoli membri e indicare la quota di servizi assunti nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Tale dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta ai sensi del d.p.r. 445/00 (con in allegato fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore) in caso di concorrente singolo dal singolo professionista, dal legale rappresentante della società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile o, in caso di studio associato ex l. 1815/39, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio, dal legale rappresentante del GEIE o della persona giuridica stabilita in Paese estero abilitata in base alla legislazione equivalente; in caso di raggruppamento temporaneo, da tutti membri del raggruppamento temporaneo ancora da costituirsi, oppure, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dal capogruppo.

Si ribadisce che la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, allegata alla domanda di partecipazione, è valevole anche per autenticare le altre sottoscrizioni rilasciate dal medesimo sottoscrittore.

Si precisa altresì che la domanda di partecipazione alla gara, unica per il raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, affinché le dichiarazioni a essa allegate possano essere presentate in forma di autodichiarazione ex d.p.r. 445/00, deve essere sottoscritta da tutti i membri facenti capo al raggruppamento già costituito e corredata delle fotocopie dei rispettivi documenti di identità.

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti (dichiarazione requisiti tecnici e economici) e (dichiarazione impegno) dovranno essere rese e sottoscritte:

-dal soggetto qualora partecipi singolarmente;

- dal legale rappresentante della Società di Ingegneria o di Professionisti o della persona giuridica stabilita in altro Paese U.E. ed abilitata;

- da tutti i soggetti temporaneamente raggruppati;

- dai legali rappresentanti di tutte le Società di Ingegneria o di Professionisti o di tutte le persone giuridiche stabilite in altri Paesi U.E. raggruppate temporaneamente;

- in caso di Studio Associato, dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i professionisti candidati dallo studio associato all'espletamento del servizio;

- in caso di Consorzio dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito nelle forme di legge, tali dichiarazioni potranno essere rese e sottoscritte dal solo legale rappresentante del Mandatario Capogruppo.

Per quanto riguarda i GEIE le dichiarazioni di cui ai precedenti punti: (domanda di partecipazione) e (dichiarazione requisiti generali), dovranno essere rese nelle forme previste per i soggetti cui sarà affidato l'espletamento dell'incarico; la dichiarazione di cui al punto (dichiarazione requisiti generali), dovrà altresì essere resa direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria. Le dichiarazioni di cui al punto (dichiarazione requisiti tecnici e economici) dovranno essere rese direttamente dal legale rappresentante del GEIE nelle forme previste per le Società di Ingegneria.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti previsti, di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in merito al contenuto delle dichiarazioni e dei documenti presentati.

14.2) DICHIARAZIONI REQUISITI GENERALI

La busta (A) dovrà altresì contenere una dichiarazione rilasciata ai sensi del combinato disposto degli artt. 35, 38, 46 e 47, d.p.r. 445/00, o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi stranieri, successivamente verificabile, sottoscritta dai soggetti legittimati a sensi di legge a rendere tali dichiarazioni, con allegata fotocopia semplice di un documento d'identità del/i sottoscrittore/i o dichiarazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E.

In caso di SINGOLO PROFESSIONISTA:

- a)** che trattasi di singolo professionista o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b)** di non versare, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione previste per legge, fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- c)** il nominativo dei propri dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale).

In caso di SOCIETÀ DI INGEGNERIA il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a)** che trattasi di società di ingegneria o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b)** che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o, per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, indicando il nominativo dei propri amministratori muniti di potere di legale rappresentanza e dei propri direttori tecnici;
- c)** il nominativo dei propri soci attivi, dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);
- d)** che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione, o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;
- e)** che gli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non versano nella causa di esclusione indicando rispettivamente i nominativi, le date di nascita, la cittadinanza dei medesimi nonché l'indicazione degli atti o misure adottate per dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti (qualora non vi siano soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando dovrà comunque essere prodotta dichiarazione attestante tale situazione).
- f)** Inoltre gli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare, di non versare nelle cause di esclusione ivi previste, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati, dal legale rappresentante sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

In caso di SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI il legale rappresentante dovrà dichiarare:

- a)** che trattasi di società di professionisti o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in altri Paesi esteri;
- b)** che è iscritta al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. , o per le società di altro Stato U.E., nel corrispondente registro commerciale, nonché il nominativo dei propri soci dotati di potere di legale rappresentanza, degli eventuali direttori tecnici;
- c)** il nominativo dei propri soci attivi, dirigenti, dipendenti, i consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo,

risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);

d) che la società, in rapporto alla propria forma giuridica, non versa in alcune delle cause di esclusione, o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;

e) Inoltre, a seconda della forma giuridica del concorrente, i soggetti indicati (Il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) dovranno dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente di non versare nelle cause di esclusione ivi previste, salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i soggetti indicati, dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

In caso di STUDIO ASSOCIATO ex l. 1815/39 i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara, oppure il legale rappresentante dello studio associato, dovranno/dovrà dichiarare:

a) che trattasi di studio associato costituito in conformità alla l. 1815/39 o secondo legislazione equivalente per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;

b) il nominativo di tutti i professionisti associati espressamente candidati allo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara e il nominativo di tutti i professionisti associati non candidati, dei propri dipendenti, dei consulenti su base annua iscritti a relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i propri collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni (anche allegando prospetti e/o elenchi cumulativi del personale);

c) il nominativo dei propri associati muniti di potere di legale rappresentanza;

d) che lo studio non versa, in rapporto alla propria forma giuridica, in alcune delle cause di esclusione, o fattispecie equivalenti per i concorrenti stabiliti in Paesi esteri;

e) Inoltre ciascun professionista associato candidato alla prestazione dei servizi oggetto di gara, dovrà dichiarare separatamente, utilizzando il modello C allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, di non versare nelle cause di esclusione e nelle fattispecie di cui all'art. 32 quater c.p. o fattispecie equivalente, qualora esistente, per i concorrenti stabiliti in altri Paesi U.E., salvo che le suddette dichiarazioni non siano rese per tutti i professionisti associati candidati alla prestazione dei servizi, dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra, per quanto a sua conoscenza.

In caso di CONSORZIO STABILE:

a) nell'ipotesi di esecuzione delle prestazioni in tutto o in parte attraverso consorziate, dichiarazione contenente l'indicazione delle suddette consorziate candidate allo svolgimento dei servizi oggetto di gara;

b) per quanto attiene alle altre dichiarazioni, esse dovranno essere rese dal consorzio nelle forme previste per le società di ingegneria e da ciascuna consorziata candidata all'esecuzione delle prestazioni nelle forme previste per le società di ingegneria o per le società di professionisti a seconda della configurazione societaria di ciascuna consorziata candidata.

14.3) DICHIARAZIONE SUI REQUISITI TECNICI ED ECONOMICI

La busta (1) dovrà altresì contenere una dichiarazione attestante di essere in possesso dei requisiti minimi di capacità economico-finanziaria e tecnica; alla dichiarazione dovrà essere solidalmente allegata la distinta dei lavori per i quali ha svolto i servizi tecnici, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, della descrizione sommaria, dell'ubicazione, della individuazione delle classi e categorie che lo compongono, degli importi dei lavori (**distintamente per ciascuna classe e categoria**), del tipo di servizio e dell'indicazione del soggetto che ha svolto il servizio.

14.4) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

La busta (1) dovrà anche contenere una dichiarazione attestante:

- di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento della prestazione e sulla determinazione dell'offerta;
- l'impegno a fornire le prestazioni oggetto di appalto nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti o che saranno emanati in corso di esecuzione del servizio;
- che ottempera agli obblighi in materia di tutela della sicurezza del personale sul posto di lavoro e che, in caso di aggiudicazione, saranno nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto di appalto ottemperati gli obblighi derivanti dalle disposizioni in materia di tutela della sicurezza del personale sul lavoro, delle condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza vigenti;
- l'accettazione, in caso di aggiudicazione dell'appalto, avendone tenuto debitamente conto nella formulazione dell'offerta economica, a rendersi disponibile a partecipare a riunioni periodiche che la Stazione Appaltante convocherà, con cadenza almeno settimanale e, comunque, ogni qualvolta ne riscontri la necessità, anche infrasettimanale, al fine di verificare l'evoluzione delle prestazioni oggetto di contratto in funzione delle esigenze di attuazione dell'intervento.

14.5) CONTRIBUTO AVCP

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura aperta non devono produrre documentazione attestante il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici in quanto **ESENTI** ai sensi della Delibera dell'A.v.c.p. del 05.03.2014;

14.6) ATTESTAZIONE PRESA VISIONE LUOGHI

Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata dalla fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, di avvenuto sopralluogo sui luoghi oggetto dei lavori, con indicazione della data e dell'ora di esecuzione del sopralluogo medesimo. La dichiarazione di aver effettuato il sopralluogo va resa da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo costituito o non ancora costituito. In caso di Consorzio, la predetta dichiarazione va resa anche dalla consorziata candidata allo svolgimento del servizio oggetto di gara;

14.7) DOCUMENTI DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (eventuale)

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento o copia autentica ai sensi di legge.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata. Al legale rappresentante del Mandatario Capogruppo deve essere conferita procura speciale. E' altresì ammesso il mandato e la procura speciale risultanti entrambi da unico atto.

15 - BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA

La busta "2) offerta economica" dovrà contenere una dichiarazione, redatta in carta semplice ed in lingua italiana, debitamente sottoscritta, contenente il ribasso percentuale unico (espresso in cifre e in lettere) da applicarsi al corrispettivo a base d'asta.

Il ribasso unico percentuale deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; deve inoltre essere espresso in cifre ed in lettere.

Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente a prendere solo in considerazione le prime due cifre dopo la virgola.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra il ribasso espresso in termini percentuali, in cifre e in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari rispetto all'importo a base d'asta o condizionate, anche indirettamente, o con riserva. Non saranno altresì ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, incomplete.

Il foglio dell'offerta è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

Si precisa che, in caso di raggruppamento temporaneo costituendo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i membri che costituiranno il raggruppamento. In caso di raggruppamento

temporaneo già costituito a sensi di legge, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i membri che costituiscono il raggruppamento o dal solo capogruppo. L'omessa indicazione del ribasso percentuale unico(espresso in cifre e in lettere), da applicarsi al corrispettivo a base d'asta ovvero la mancata osservanza delle modalità di sottoscrizione dell'offerta comportano l'esclusione dell'offerta stessa.

Costituisce altresì motivo di esclusione l'omessa indicazione degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art.95 co.10 D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

16. CRITERI E MODALITÀ PER L'AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, con il **MINOR PREZZO** percentuale sul prezzo del servizio posto a base di gara così come previsto di cui art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016;

17. SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

Le sedute pubbliche si terranno nella sede presso **Comune di Monte di Procida - Ufficio LL.PP. – via Panoramica**, secondo il seguente ordine:

17.I) Nella prima seduta pubblica, che si terrà il **giorno 04/07/2017 alle ore 11,00** presso la sede su indicata, il RUP procederà alla verifica dell'integrità esterna dei plichi pervenuti entro la scadenza prevista, procederà alla loro apertura verificando, la completezza e l'integrità del loro contenuto.

A seguire il RUP, procederà, seguendo l'ordine del protocollo di ricezione dei plichi, all'apertura della busta (**1-Documentazione amministrativa**) e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara, in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze, procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti.

Successivamente, completato l'esame dei documenti di tutte le buste , si procederà al sorteggio di e all'attivazione delle conseguenti verifiche.

17.II) Nella successiva seduta pubblica, il RUP, procederà alle ammissioni alla gara o all'esclusioni dei soggetti inadempienti.

17.III) Nella successiva seduta pubblica, il Presidente della gara procederà all'apertura della busta (**2 - Offerta economica**) e procederà alla formazione della graduatoria delle offerte presentate;

In caso di parità in graduatoria di due o più offerte risultate prime, si provvederà in tale seduta al sorteggio dell'aggiudicatario.

La Stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

17.IV) Si procederà inoltre a richiedere all'aggiudicatario nonché al concorrente che segue in graduatoria – se non già compresi fra i concorrenti sorteggiati di comprovare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi, **entro il termine di 15 (quindici) giorni** dalla relativa richiesta.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dalla vigente legislazione.

17.V) Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. Il contratto sarà stipulato entro 45 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sui siti istituzionali del Comune Monte di Procida.

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni a tutti i concorrenti partecipanti, in ogni caso l'aggiudicatario definitivo sarà tenuto a stipulare il contratto oggetto dell'appalto entro 15 giorni calendariali, dal ricevimento via fax della convocazione scritta per la sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario potrà sciogliersi da ogni impegno mediante apposita notifica a mezzo di raccomandata r/r, qualora non si pervenga alla stipulazione del contratto entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace.

18. VERIFICHE.

18.I) A richiesta della stazione appaltante gli operatori economici, l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo classificato, nei termini previsti, dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara e nel presente "disciplinare di gara" al precedente par. 9.II., mediante la produzione della documentazione probatoria indicata di seguito.

a) Ai fini della dimostrazione del requisito di cui al paragrafo 9.IIIlett.a) del presente "Disciplinare di gara":

- per le società di ingegneria e per le società cooperative: copia dei bilanci relativi ai competenti esercizi, corredati della nota integrativa e della nota di deposito presso l'Ufficio del Registro delle Imprese,
- per i professionisti singoli e per gli studi associati ex l. 1815/39 e per le società di professionisti: copia delle rispettive dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico relative ai competenti anni fiscali, corredati della relativa ricevuta di presentazione,
- per i consorzi stabili: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri consorziati a sensi dell'art. 90,
- per i GEIE: documentazione contabile (bilanci) e/o fiscale (dichiarazioni annuali IVA o Modello Unico) relativa ai competenti anni fiscali dei propri membri candidati all'espletamento delle attività oggetto di gara.

b) Ai fini della dimostrazione del requisito del presente "Disciplinare di gara": copia dei disciplinari di incarico o contratti o convenzioni relativi ai servizi espletati per le classi e categorie previste corredati delle certificazioni rilasciate dai committenti a comprova dell'avvenuta esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte.

Il soggetto sorteggiato e l'aggiudicatario e quello che segue in graduatoria dovranno altresì produrre un elenco riassuntivo con l'indicazione, per ciascuno dei predetti incarichi, del committente, importo dei lavori oggetto dell'incarico, breve descrizione della prestazione e periodo di svolgimento.

Qualora gli incarichi eseguiti e indicati a comprova dei requisiti di cui sopra siano stati espletati all'interno di "soggetti gruppo", dovrà essere indicata la quota parte (in termini percentuali o di parti di servizio) di detti incarichi eseguita dall'aggiudicatario.

c) La documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale necessaria per la dimostrazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli anni di riferimento, che non dovrà essere inferiore a 2 (due) unità. Qualora la dotazione organica non fosse deducibile dalla documentazione contabile e/o fiscale e/o contrattuale, dovrà essere prodotta specifica dichiarazione, asseverata da un consulente del lavoro, iscritto all'apposito albo professionale, suscettibile di verifica .

18.II) Nel rispetto e in applicazione del principio della "libertà delle forme", il soggetto sorteggiato ovvero il soggetto aggiudicatario e/o quello che segue in graduatoria potranno comunque produrre a comprova dell'effettivo possesso dei requisiti di cui al presente par. 18) eventualmente ogni altra documentazione probatoria purché ritenuta idonea dall'Ente Appaltante.

18.III) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 2 e 71, d.p.r. 445/00, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio a verificare in capo all'aggiudicatario e ad il concorrente che segue in graduatoria l'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale (requisiti morali) dichiarati.

18.IV) La documentazione di cui ai sottopar. 18.I), 18.II), dovrà pervenire in plico chiuso con modalità scelte a discrezione dall'aggiudicatario e dal concorrente che segue in graduatoria e a loro rischio, all'indirizzo in epigrafe. Nel caso dei requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnici) qualora non siano fornite le prove o non siano confermate le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni previste e si procederà ad eventuale nuova aggiudicazione.

Nel caso dei requisiti di ordine generale (etici) qualora a seguito della verifica d'ufficio non siano confermate le dichiarazioni, si procederà all'esclusione dalla gara, alle comunicazioni alle competenti autorità giudiziarie e di vigilanza e ad eventuale nuova aggiudicazione.

18.V) Si precisa che è fatta salva la possibilità per l'Ente Appaltante di esigere l'inizio della prestazione del servizio oggetto di appalto antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

A seguito dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante richiederà all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva, conforme alle norme di legge, e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto, tra cui idonea documentazione attestante il possesso di una adeguata ed efficace copertura assicurativa, prestata da primaria Compagnia, a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività correlate all'incarico professionale. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o da più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate senza soluzione di continuità sino alla scadenza dell'incarico.

Tale documentazione dovrà pervenire all'Ente Appaltante nel termine indicato nella richiesta dalla stessa Stazione appaltante. L'aggiudicatario dovrà inoltre comunicare il nominativo del rappresentante legale o procuratore speciale che interverrà alla stipula. In questo ultimo caso la procura speciale dovrà essere conferita con scrittura privata autenticata o risultare dallo Statuto Societario. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo dovrà essere prodotto l'atto costitutivo.

19. ULTERIORI INDICAZIONI

19.I) Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

19.II) Il contratto in oggetto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i..

19.III) Per chiarimenti di natura procedurale/amministrativa e tecnica, il concorrente potrà rivolgersi, tramite richiesta scritta inviata all'Ente Appaltante indicati al punto 2) del presente Disciplinare di gara, **entro il termine perentorio di cinque giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta.**

Si precisa che eventuali informazioni complementari di interesse generale ed i chiarimenti di cui sopra saranno portati a conoscenza di tutti i potenziali concorrenti, esclusivamente tramite pubblicazione sul sito Web della Stazione Appaltante almeno quattro giorni prima del termine ultimo di presentazione delle offerte.

19.IV) Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate da concorrenti, emergano irregolarità, la stazione Appaltante in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare il bando di gara, il presente "Disciplinare di gara" e altri elaborati e documenti in caso di errori o di contrasti e/o carenze rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici.

19.V) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare il bando di gara, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo nemmeno ai sensi

degli art. 1337 e 1338 del Cod. Civ. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta purché valida e congrua.

Ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art. 4 del D. Lgs. 490/1994, ovvero all'art. 1 septies del D.L. 6.9.1982, convertito in L. 726/82 e s.m.i. di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore, in particolare quando emergono a carico dello stesso oggettive situazioni, od aspetti di comportamento documentati o documentabili, che possono compromettere o venire in conflitto con le finalità poste in essere con la stipula del contratto.

20. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

I partecipanti alla gara si obbligano ad accettare quanto prescritto dal protocollo di legalità sottoscritto con l'Ufficio Territoriale di Governo Prefettura di Napoli e precisamente:

"Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettare incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura successivamente dalla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto, sarà applicata al carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratti, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara, altresì, di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione

al subappalto o al subcontratti nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni - salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto o quando lo stesso non sia determinato o determinabile delle prestazioni al momento eseguite qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai mille euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile."

La dichiarazione di cui sopra contenente l'accettazione del citato protocollo di legalità deve essere acclusa alla documentazione amministrativa nella Busta 1)

19.VIII) Per quanto non previsto o disciplinato nel presente "disciplinare di gara" si richiama quanto contenuto nel bando di gara nella normativa vigente.

19.IX) Si informa che i dati raccolti sono esclusivamente destinati alla scelta del contraente.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dalle disposizione normativa. Tali diritti possono essere esercitati ai sensi e per gli effetti della L. 241/1990 e s.m.i. I dati raccolti possono essere comunicati: al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara, a coloro che presenziano alle sedute pubbliche di gara e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i..

Titolare del trattamento dei dati è il RUP Arch. Antonio Mauro Illiano.

19.X) Nessun compenso spetterà ai concorrenti per la presentazione dell'offerta. I costi sostenuti dai partecipanti alla gara d'appalto relativi alla predisposizione della documentazione amministrativa e dell'offerta tecnico - economica saranno a carico esclusivo dei partecipanti stessi.

19. XI) Per la pubblicità del bando si osserveranno le prescrizioni dell'art. 66 d.lgs. 163/06 e s.m.i..

19.XI) Responsabile del Procedimento è l' Arch. Antonio Mauro Illiano.

Si evidenzia che qualora dovesse verificarsi la necessità di richiedere integrazioni documentale, la resa, integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni sostitutive, il concorrente interessato sarà invitato, a mezzo pec/fax, a produrre nel termine perentorio di 10 giorni dalla data di invio della stessa la documentazione richiesta; la seduta, pertanto, verrà sospesa e le operazioni di gara proseguiranno in data che sarà fissata dal RUP, al fine di procedere all'ammissione o esclusione del concorrente interessato e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Si evidenzia altresì che, la mancanza, l'incompletezza, e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria, stabilita nella misura di euro 200,00 (duecento/00). La sanzione si applica indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali. Il versamento della sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria. Si evidenzia, altresì, che si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, rese anche da soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando di gara;

ALLEGATI:

Modello A

Modello B

Modello C

Modello D

Monte di Procida, 16/06/2017

**Il RUP
Arch. Antonio Mauro Illiano**