



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA

Città Metropolitana di Napoli
SETTORE XII

AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO “CENTRO ESTIVO PER MINORI ANNO 2017”.

Si rende noto che:

- l’Amministrazione comunale intende procedere all’affidamento del servizio denominato “Centro estivo per minori anno 2017, in esecuzione della determinazione n. 25 del 14/06/2017 come rettificata ed integrata dalla determinazione n. 27 del 15/06/2017 e dalla determinazione n. 31 del 16/06/2017 di approvazione del presente “AVVISO PUBBLICO” ;
- tale Servizio è rivolto ad utenza costituita da minori residenti nel Comune di Monte di Procida, appartenenti ad una fascia di età ricompresa tra i 6 anni compiuti fino ai dieci anni compiuti (identificabile, secondo l’ordinamento scolastico italiano, una età scolare riferita alla scuola primaria/elementare.
- l’utenza, che accede al servizio, parteciperà alla spesa versando direttamente all’affidatario del servizio, secondo le modalità stabilite dallo stesso, fatte salve le attuali norme fiscali, la corrispondente tariffa settimanale. Restano esonerati dal versamento di detta quota soltanto i minori appartenenti a nuclei familiari con un ISEE inferiore alla somma di seguito riportata;

Detta quota di compartecipazione afferisce solo alla copertura dei costi dei pranzi e/o merende nel caso di gite per escursioni fuori la struttura in uso al Centro estivo, sostenute dal gestore del servizio.

Che, a tal fine, le offerte dei fornitori saranno valutate ai soli fini della idoneità a svolgere il servizio.

1) Oggetto del servizio:

il servizio denominato “Centro estivo per minori anno 2017” da effettuarsi in DUE DISTINTI CAMPI ESTIVI DA ALLESTIRE PRESSO DUE STRUTTURE DI PROPRIETA’ COMUNALE – ADIBITE A PLESSI SCOLASTICI - DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE, E SI RIVOLGE AD UN NUMERO MASSIMO 60 MINORI RESIDENTI IN QUESTO COMUNE, PER UN NUMERO MASSIMO PER CAMPO DI 30 MINORI, RICOMPRESI NELLA FASCIA DI ETA’ TRA 6 E 10 ANNI, OPPORTUNAMENTE SUDDIVISI PER FASCE DI ETA’.

Il Centro estivo, attraverso una puntuale progettazione, svolge, nell’ambito delle funzioni educative rivolte ai minori, attività ricreative, di tempo libero e di socializzazione per i minori che nel periodo di chiusura della scuola permangono nel proprio luogo di residenza.

La finalità del servizio è quella di sostenere il ruolo educativo della famiglia e consentirne la conciliazione tra impegni lavorativi e quelli di accudimento dei figli in età scolare alla chiusura delle attività scolastiche; offrire ai minori un luogo protetto di educazione e socializzazione anche al fine di prevenire situazioni di emarginazione e di disagio sociale.

Obiettivi del servizio sono fornire un luogo comunitario di svago e socializzazione, educare il minore alla vita di comunità favorendo lo sviluppo delle sue capacità creative e sociali, integrare il ruolo della famiglia nella sua funzioni di cura ed educazione.

2) Durata e costo del servizio:

- DURATA: UN MINIMO DI N. 15 (QUINDICI) GIORNI PER CAMPO ESTIVO, RICOMPRESI IN TRE SETTIMANE CONSECUTIVE, DA ORGANIZZARSI NEL CORSO DEI MESI ESTIVI DI LUGLIO ED AGOSTO 2017, ANCHE IN MODO SFALSATO (PERIODI NON COINCIDENTI);

- COSTO: IL PREZZO STABILITO A BASE D'ASTA E' DI € 6.000,00 (EURO SEIMILA/00), COMPRENSIVO DI IVA ED ALTRI ONERI DI LEGGE, SOGGETTO A RIBASSO;

Il Centro dovrà svolgersi in 3 settimane da concordarsi, nel periodo Luglio/ Agosto 2017, per almeno cinque giorni a settimana dalle ore 8.00 alle ore 16.00, in Monte di Procida, - PRESSO DUE STRUTTURE (PLESSI SCOLASTICI) DISLOCATE SUL TERRITORIO COMUNALE ed almeno un ulteriore giorno a settimana dalle ore 8.30 alle 15.30 - da impegnare in una gita/escursione, in luoghi da individuare nell'oggetto di valutazione tecnica e, comunque, posti ad una distanza massima di 30 chilometri dal Comune di Monte di Procida.

E' prevista, a carico dell'affidatario, oltre alle costo delle attrezzature ed il materiale occorrente alla buona riuscita del Centro estivo, anche la fornitura dei pranzi e/o merende, anche nel caso delle gite;

Non cede a carico dell'affidatario il costo delle due strutture adibite a Campi estivi, con le relative utenze: acqua, luce e gas ove presente.

L'obiettivo del progetto è dunque, quello di ampliare le opportunità educative e ricreative nel periodo estivo per bambini e ragazzi residenti nel territorio comunale o frequentanti le locali scuole, con particolare attenzione ai diversamente abili e alle famiglie appartenenti alle fasce deboli.

All'affidatario è demandato il compito dell'acquisizione e della trasmissione giornaliera (il giorno successivo alla data di presentazione dell'istanza) al protocollo generale dell'Ente delle domande di partecipazione da parte degli utenti interessati, tenendo conto, nella formulazione della graduatoria finale di ammissione dei minori a ciascun Campo estivo, dell'ordine cronologico di presentazione delle istanze e a parità di ordine di presentazione delle stesse delle situazioni economiche e reddituale della famiglia del minore, attestata da successiva di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (articolo 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento, resa da uno dei genitori.

Sono esclusi dalla quota di compartecipazione le famiglie avente un ISEE inferiore ad € 5.000,00 (cinquemila/00), attestabile anche attraverso dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, (articolo 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000), con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento, resa da uno dei genitori del minore.

Il Comune, attraverso i propri Servizi Sociali, si riserva, eventualmente, di segnalare n. 6 minori appartenenti a famiglie in particolari situazione di disagio socio - economico.

Quanto precede è ottenuto mediante la promozione, progettazione e organizzazione dell'attività, con la programmazione di specifiche attività ricreative a favore dei minori, con assunzione di ogni e qualsiasi responsabilità e onere organizzativo in capo all'affidatario, compreso la copertura assicurativa dei minori, lo svolgimento delle pratiche SIAE, il rilascio delle prescritte autorizzazioni

e assenti, comunque denominati, da parte dei competenti organi comunali e di altri enti, da parte dei genitori dei minori, ecc.

L'affidatario dovrà avere i requisiti per esercitare l'attività in oggetto e dimostrare di operare nei settori educativo, sportivo, ricreativo o culturale a favore dei minori ovvero di aver svolto attività analoghe nel corso degli anni precedenti.

l'importo, soggetto a ribasso d'asta a favore del Comune, è di € 6.000,00 IVA ed altri oneri di legge compresi.

L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. (Codice degli Appalti). e verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Dlgs 50/2016 determinato in seguito all'acquisizione di uno o più preventivi.

L'aggiudicazione del servizio, di cui al presente avviso, sarà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida.

3) Soggetti cui è rivolto l'avviso

Possono presentare progetti:

a) Associazioni di promozione sociale iscritte ad apposito albo provinciale di cui alla legge n. 383/2000;

b) enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;

c) Cooperative sociali iscritte ad apposito albo provinciale di cui alla legge n.381/1991;

d) società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro costituite nella forma di società cooperative;

e) enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI;

f) associazioni sportive dilettantistiche anche non riconosciute ex art. 36 e ss. del c.c.

in possesso dei seguenti requisiti:

- essere nelle condizioni di contrarre con la pubblica amministrazione secondo la normativa
- vigente e non avere motivi ostativi alla realizzazione di quanto in oggetto;
- avere bilanci approvati negli ultimi tre anni (2016/2015/2014);
- avere tra i propri fini istituzionali quello di operare, anche alternativamente, nel settore sociale, culturale, sportivo;
- organizzare il servizio nel territorio del Comune di Monte di Procida o in strutture ubicate

ad una distanza stradale non superiore a km 30 dalla sede comunale (km 60, andata e ritorno).

4) Progetto

I soggetti che intendono rispondere al presente avviso dovranno presentare un progetto per minori compresi nella fascia di età tra i 6 e i 10 anni. Il progetto educativo-ricreativo si attua presso strutture scolastiche di proprietà comunale, presenti sul del territorio, preventivamente indicate ed autorizzate dalle rispettive Direzioni scolastiche, in cui dovranno essere allestiti ed organizzati i due Centri estivi.

Tali strutture, con le rispettive forniture di utenze: acqua, luce e gas-ove esistente, sono a carico della committenza, senza oneri aggiuntivi a carico dell'affidatario/gestore del servizio in affidamento.

I partecipanti dovranno presentare apposito progetto educativo – ricreativo secondo le indicazioni di seguito richieste:

a) presentazione del gestore - esperienza nella gestione di un campo giochi convenzionato;

- b) esperienza del personale impiegato nel campo del presente servizio in affidamento;
- c) Titolo Campi Estivi - Giochi;
- d) durata;
- e) orari;
- f) fascia d'età prevista, ponendo attenzione alla coerenza del progetto presentato rispetto alla fascia d'età alla quale si intende rivolgersi;
- g) la tariffa complessiva settimanale per singolo minore da applicare, quale quota di compartecipazione alla spesa, riferita al solo costo dei pasti e/o merende in caso di gita;
- h) giornata tipo;
- i) iniziative straordinarie;
- l) strategie e modalità di accoglienza;
- m) strategie e modalità per la formazione dei gruppi;
- n) strategie e modalità di relazione con le famiglie;
- o) programmazione e monitoraggio del servizio offerto.

Le caratteristiche del campo giochi indicate nel PROGETTO EDUCATIVO - RICREATIVO presentato non potranno essere modificate.

Alla base delle attività proposte dovrà esserci l'attenzione alla persona, alla formazione, alla famiglia e alla dimensione territoriale.

Le attività proposte dovranno perseguire lo scopo di favorire l'incontro fra coetanei, anche di diversa nazionalità nonché diversamente abili, condividendo l'esperienza del divertimento; di far emergere le personali abilità e capacità; di approfondire le dimensioni dell'amicizia, della solidarietà e della cittadinanza attiva; di arricchire le proprie capacità motorie, sportive e/o culturali attraverso diverse discipline.

L'organizzazione giornaliera dovrà essere puntualmente indicata con le varie attività, che vanno dall'accoglienza al rientro a casa, e dovrà prevedere giornate con attività sportive e/o momenti di gioco spontaneo, lo svolgimento di laboratori ludico-ricreativi, strutturati in attività altamente coinvolgenti e caratterizzati da semplici tecniche stimolanti la fantasia, la manualità e la creatività dei bambini (es. laboratori teatrali, di musica, di pittura, ecc.).

Lo staff dovrà garantire un adeguato numero di assistenti con un rapporto educatori-animatori/utenti di 1/8 per l'età 6-10. Nel progetto dovranno essere indicate le risorse umane messe a disposizione, con le relative qualifiche e curricula. Dovrà essere inoltre nominato un responsabile del progetto, allegando il relativo curriculum vitae.

Le tariffe settimanali di compartecipazione al costo, che, pur tenendo conto della sostenibilità economica, come innanzi richiamato, garantiscano una adeguata congruenza del rapporto qualità-quantità / costo del servizio;

Le quote di compartecipazione sono direttamente incassate dall'affidatario del servizio, previo rilascio di ricevuta all'utente beneficiario, facendo salvo le normative fiscali in materia.

Dovrà inoltre essere garantito l'inserimento di minori diversamente abili, tenendo conto che per essi il limite di età raggiunge i 14 anni in ogni campo giochi, attraverso il reclutamento di personale idoneo ad un costo orario riconducibile ad un profilo professionale congruo al ruolo ricoperto;

GESTIONE DELL'UTILIZZO, PULIZIA E CUSTODIA LOCALI, ARREDI, ATTREZZATURE E MATERIALI DEL CAMPO GIOCHI:

- dotare il campo giochi di regolamentari cassette di Pronto Soccorso, che saranno gestite autonomamente;
- provvedere alla pulizia e custodia dei locali e degli spazi adibiti a campo gioco, assumendo gli oneri per eventuali danni alle strutture o alle cose;

RAPPORTI CON L'ENTE:

L'affidatario dovrà informare per iscritto il Comune a servizio concluso, in merito all'attività

realizzata, compreso il numero degli iscritti e utenti partecipanti.

UTENZE

OBBLIGHI DEL PARTECIPANTE

Oltre a quanto stabilito, il richiedente si impegna ad assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione e conduzione del servizio sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro.

Si impegna inoltre a:

- curare le relazioni con gli eventuali abituali assegnatari dei luoghi individuati, fin dai giorni immediatamente successivi alla stipula della collaborazione, al fine di garantire tutti gli accordi per l'avvio dei Campi estivi;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- a stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi sia per danni causati dagli operatori nello svolgimento delle attività o comunque conseguenti allo svolgimento del servizio che da parte dei ragazzi iscritti. Le predette coperture assicurative devono essere previste anche per gli eventuali volontari o tirocinanti;
- ad attivare, in ragione della natura del servizio oggetto della presente collaborazione (campo giochi rivolto a minorenni), opportuna ed adeguata polizza assicurativa infortuni per manifestazioni culturali e sportive per tutti i ragazzi iscritti.

Fermo restando quanto precede, il partecipante si impegna a manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

Il partecipante, ove il Comune lo richieda, dovrà dimostrare di aver adempiuto alle disposizioni richiamate nel presente articolo ed in generale a quelle previste dalla legge, restando inteso che la mancata richiesta da parte del Comune non la esonera in alcun modo dalle Sue responsabilità.

Il partecipante si impegna a rendere ben visibile, sul materiale promozionale del campo estivo (volantini, opuscoli, manifesti, ecc.), lo stemma comunale Comune di Monte di Procida, con la scritta, ad epigrafe sopra allo stemma stesso: "Con la collaborazione del Comune di Monte di Procida".

Il partecipante solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di competenza comunale.

Il partecipante accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

I rapporti tra il Comune di Monte di Procida ed i soggetti selezionati ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, saranno regolati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

Per quanto non espressamente previsto, valgono le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Le domande dovranno pervenire, redatte preferibilmente sull'apposita modulistica (allegato A) e corredate da tutta la documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 04/07/2017**, indirizzate a: Comune di Monte di Procida 80070 – Via Panoramica, s.n.c.

Il plico dovrà essere, a pena di esclusione, idoneamente sigillato in modo da garantirne la chiusura, controfirmato sui lembi di chiusura dal/dai firmatario/i dell'offerta e recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente (denominazione o ragione sociale), la dicitura:

"NON APRIRE – PROGETTO SERVIZIO CENTRO ESTIVO PER MINORI - ANNO 2017".

Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui il Comune non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo non venga recapitato in tempo utile. **Farà fede la data o l'ora apposte sul plico dall'addetto dell'Ufficio Protocollo Comunale.**

La domanda può essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- a mano in un plico presso Comune di Monte di Procida, Via panoramica snc in busta chiusa con la scritta **NON APRIRE – PROGETTO SERVIZIO CENTRO ESTIVO PER MINORI 2017**;
- tramite posta ordinaria o tramite corriere in plico raccomandato al seguente indirizzo: Comune di Monte di Procida, Via panoramica snc;

L'apertura dei plichi e il vaglio delle proposte avverrà a partire dalla giornata del 04/07/2017, dalle ore 13:00, presso l'Ufficio Servizi Sociali dell'Ente;

L'Amministrazione comunale procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai soggetti vincitori in merito alla partecipazione alla manifestazione d'interesse nelle modalità previste dalla legge.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del XII Settore;

Il presente avviso è pubblicato per quindici giorni sul protocollo on – line ed alla sezione AVVISI del sito istituzionale del Comune di Monte di Procida (NA).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il Comune di Monte di Procida in qualità di titolare del trattamento, nella persona del Responsabile del Servizio Sociale, informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per la collaborazione, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, disciplinanti l'accesso o l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Dei dati potranno venire a conoscenza i capi settore nella loro qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e collaboratori, anche esterni all'ente, quali incaricati del trattamento.

I dati forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000 (testo unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione). Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici. Soggetto attivo della raccolta dati è l'Amministrazione Comunale di Monte di Procida.

Monte di Procida, 16/06/2017

Il Responsabile del XII Settore
f.to Antonio Capuano

All. A) Domanda di partecipazione per la Gestione del
"CENTRO ESTIVO PER MINORI - ANNO 2017 -

Al Responsabile del Settore XII
Area Socio-Culturale del Comune di
Monte di Procida
(NA)

Oggetto: Proposta tecnica e offerta economica per la Gestione Centro Estivo per
minori - Anno 2017.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

residente a _____ (____) C.A.P. _____

Via _____, N. ____ Tel./Cell. _____

in qualità di legale rappresentante dell' (Ente/Associazione/Cooperativa)

C.F. _____ P.IVA _____

con sede legale in Via _____, N° _____

C.A.P. _____ Comune _____ (____)

Tel. _____ Cell. _____

Fax _____

(Iscritta al Registro _____

con atto N° _____ del ____/____/____)

indirizzo di posta elettronica cui devono essere trasmesse tutte le comunicazioni
inerenti il presente avviso

e.mail _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di selezione per la l'affidamento della gestione e organizzazione del "CENTRO ESTIVO PER MINORI - Estate 2017", costituito da due distinti campi estivi , da allestire in due distinte strutture di proprietà comunale, per il quale

DICHIARA

Consapevole che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'esibizione di atti contenenti dati non veritieri sono puniti ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle leggi speciali in materia:

- di essere organizzazione senza scopo di lucro quale:
- di essere in possesso di tutti i requisiti indicati nel capitolato in particolare di:

- di aver preso visione e di accettare il contenuto integrale del capitolato di interesse di cui in oggetto;
- che l'attività è di interesse pubblico in campo socio-educativo / sportivo per la cittadinanza del territorio interessato;
- che l'iniziativa è aperta a tutta la cittadinanza;
- di impegnarsi a rendere ben visibile, sul materiale promozionale del Centro Estivo (volantini, opuscoli, manifesti, ecc.), lo stemma comunale COMUNE DI Monte di Procida con la scritta, ad epigrafe sopra allo stemma stesso: "Con la collaborazione del Comune di Monte di Procida";

ed inoltre che:

- La (Ente/Associazione/Cooperativa) solleva l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta.
- La (Ente/Associazione/Cooperativa) accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

Si allegano alla presente domanda:

- Progetto Educativo per la gestione di campo gioco (allegato 1);
- Fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto proponente (Allegato 2);
- Fotocopia del Certificato di iscrizione dell' (Ente/Associazione/Cooperativa) al Registro _____ (Allegato 3);

- Riepilogo dei singoli bilanci approvati nei tre anni precedenti il bando (2013/2014/2015)

Data _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy)

Il Comune di Monte di Procida in qualità di titolare del trattamento, nella persona del Responsabile del Servizio Sociale, informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per la collaborazione, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, disciplinanti l'accesso o l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Dei dati potranno venire a conoscenza i capi settore nella loro qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e collaboratori, anche esterni all'ente, quali incaricati del trattamento.

I dati forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal D.P.R. 445/2000 (testo unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione).