



COMUNE DI MONTE DI PROCIDA
Città Metropolitana di Napoli

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI MONTE DI PROCIDA RELATIVE ALL'ANNO 2019 - DECORRENZA ECONOMICA 1 GENNAIO 2019.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

Richiamati

- il D.lgs. 30/03/2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 40, in tema di contrattazione collettiva nazionale e integrativa;
- il D.lgs 27/10/2009 n. 150 , recante "Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento all'art. 23, commi 1 e 2 , che disciplinano l'istituto della progressione economica orizzontale all'interno delle categorie;

Considerato, in particolare, che ai sensi dell'art. 23 , comma 1, del citato D.lgs n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute, in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

Visto l'art. 16 del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018 , che tra l'altro, disciplina l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie affermando che : "*Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto, tenendo conto eventualmente a tal fine anche dell'esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento, nonché delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi*" e che "*il lavoratore deve essere in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi*";

Visto il regolamento comunale per la progressione economica orizzontale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 in data 16 aprile 2019;

Visto il verbale di Delegazione Trattante del 20.09.2019 da cui si evince la decisione delle parti di destinare € 20.729,72 alle progressioni orizzontali;

Vista la propria Determinazione nr. 65 del 07.10.2019 di costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2019,

RENDE NOTO

E' indetta procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria anno 2019, riservata ai dipendenti del Comune di Monte di Procida, appartenenti alla categoria A, B, C, D;

1 REQUISITI GENERALI PER CONCORRERE ALLA SELEZIONE

Concorrono alla selezione per l'attribuzione della posizione economica superiore tutti i dipendenti del Comune di Monte di Procida che siano in possesso alla data di pubblicazione del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari ad almeno ventiquattro mesi (art. 16 C.C.N.L. 21/05/2018) da ritenersi valido anche nel caso di anzianità acquisita, totalmente o parzialmente , in altro ente del comparto regioni e autonomie locali;

- non aver riportato sanzioni disciplinari superiori alla censura nel triennio precedente alla data di selezione;
- non aver ottenuto una valutazione inferiore al punteggio 70/100 negli ultimi tre anni di servizio prestati nella posizione economica immediatamente inferiore (valutazione anni 2016, 2017 e 2018);

2. DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazioni di domanda in carta semplice redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiaranti.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Monte di Procida e presso il VII Settore.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quello su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- consegnata a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite posta certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.montediprocida.na.it;

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni **15(quindici)** dalla ricezione del presente avviso.

L'eventuale esclusione della selezione per mancanza dei requisiti richiesti, o per presentazione della domanda oltre i termini sarà comunicata direttamente ai dipendenti interessati mediante notifica personale nella sede di lavoro.

3. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il numero dei dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore, è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tale fine dedicate su base annuale dalla contrattazione integrativa.

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità non superiore al 50% del personale avente i requisiti di cui al punto 1 del presente avviso e, comunque, a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo.

La selezione tra i dipendenti sarà effettuata mediante formulazione di un'unica graduatoria, che terrà conto dei seguenti requisiti specifici:

- esperienza acquisita (periodi di attività maturati e svolti all'interno di un ente locale con rapporto di lavoro a tempo determinato ed indeterminato);
- contributo professionale: (capacità di polivalenza in merito alle funzioni del settore di appartenenza; flessibilità nello svolgimento degli incarichi assegnati; efficacia dell'azione amministrativa propria e del settore di competenza);
- formazione e aggiornamento professionale (partecipazione e utilizzo delle conoscenze acquisite a seguito di processi formativi effettuati nel triennio 2016/2018 attinenti al proprio profilo professionale ciascuno di una durata di almeno 18 ore. Saranno valutati altresì i titoli di studio o master acquisiti nel triennio 2016/2018);
- impegno/valutazione delle prestazioni e dei risultati ottenuti (la prestazione individuale è annualmente valutata tramite le schede di misurazione e valutazione della performance).

L'attribuzione dei punteggi da assegnare ai dipendenti ammessi alla partecipazione alla selezione sono riportati negli allegati A-B-C-D-E del citato regolamento Comunale, qui sinteticamente riportato:

Categoria	Esperienza acquisita	Contributo professionale	Formazione e aggiornamento	Valutazione della prestazione	Totale massimo
A	Punti 20	Punti 15	Punti 5	Punti 60	100
B	Punti 20	Punti 15	Punti 5	Punti 60	100
C	Punti 15	Punti 15	Punti 10	Punti 60	100
D	Punti 10	Punti 20	Punti 10	Punti 60	100

I punteggi, tranne quello relativo all'esperienza acquisita, sono riferiti al triennio precedente a quello di indizione della selezione.

La progressione economica è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto in ordine decrescente nella scheda di valutazione.

Una volta determinata la graduatoria, verranno effettuati i passaggi in sequenza, sulla base delle risorse disponibili.

A parità di punteggio in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, sarà preferito il candidato con maggiore permanenza nell'attuale posizione economica.

In caso di ulteriore parità sarà preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nella Pubblica Amministrazione.

4. VALUTAZIONE

La valutazione del personale, ai fini della progressione economica all'interno della categoria, è effettuata dai titolari di Posizione organizzativa riuniti in comitato per i dipendenti appartenenti alle categorie A, B, C e D e dal Nucleo di Valutazione per i dipendenti di categoria D assegnatari di posizione organizzativa.

Per i dipendenti che prestano servizio presso altri enti, ammessi alla progressione economica orizzontale, la valutazione in merito all'arricchimento professionale e alla prestazione verrà effettuata da parte del dirigente/responsabile dell'ufficio presso il quale il dipendente medesimo risulta assegnato nel periodo oggetto di valutazione.

La valutazione viene comunicata al dipendente il quale, se dissente, può chiedere entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione, di essere sentito dai valutatori e dal Segretario Comunale. All'incontro può anche assistere un rappresentante sindacale o una persona di fiducia del dipendente.

Al termine dell'incontro l'organo preposto decide in via definitiva se modificare o meno la valutazione del dipendente.

5. DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1 gennaio 2019

6. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.montediprocida.na.it e nella sezione amministrativa trasparente – Bandi di concorso.

7. NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

Monte di Procida, _____

Il Responsabile del VII Settore
dott.ssa Concetta Scuotto