COMUNE DI MONTE DI PROCIDA
(Città Metropolitana di Napoli)
VII Settore

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
N. 79 del 10.07.2023
REG. GEN. 761/2023

OGGETTO: Impegno di spesa Ditta " Maggioli SpA" – acquisto manuali per l'ufficio elettorale, demografici e per lo stato civile; agenda dei servizi demografici 2024; fornitura fogli per Registri dello Stato Civile ed Unioni Civili e acquisto set composto da raccoglitori ad anello- CIG. ZE23BF4C18 .

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Visti gli artt. 107 e 109 del D.Lg.18/8/2000 n. 267;
Visto il Regolamento Comunale di contabilità;
Visto il D. Lgs 30/03/2001 n. 165;
Visto l'art. 183 D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
Visto l'art. 163 commi 3 e 5 del D. L. 267/2000;
Visto il decreto sindacale n. 14 del 26.06.2023;
Vista la delibera di C.C. N.48 del 16/06/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025;

Premesso che i servizi demografici vengono attualmente gestiti con software proprietario della ditta "Maggioli SpA" di Santarcangelo di Romagna e che, pertanto, con l'utilizzo del software si provvede alla redazione e stampa degli atti di Stato Civile, alla predisposizione della pratica, alla stampa delle comunicazioni ed annotazioni, degli indici e dei vari formulari previsti dall'ordinamento dello Stato Civile, nonché al rilascio di certificati ed estratti;

Ravvisata la necessità e l'urgenza, per assicurare il regolare funzionamento dell'ufficio dello Stato Civile, senza l'interruzione di pubblico servizio, di provvedere all'approvvigionamento dei fogli per i Registri di Stato Civile per l'anno 2024, da vidimare in Prefettura, entro il mese di dicembre c.a.;

Richiamata la circolare n. 8/St. Civ del 20/11/2020, concernente il nuovo formato dei moduli per i registri dello stato civile da utilizzare obbligatoriamente dall'anno 2023 – approvato con Decreto del Ministro dell'Interno del 09/11/2022;

Visto il preventivo della ditta "Maggioli Spa di S. Arcangelo di Romagna" acquisito al prot. n. 10904, di questo Ente in data 05/07/2023, dal quale risulta che la spesa prevista per la fornitura e la numerazione dei fogli per la redazione degli atti di stato civile ed unioni civili, all'acquisto di set composto da 5 raccoglitori ad anelli necessari per la tenuta dei fogli di stato civile, all'acquisto dell'agenda dei servizi demografici 2024 nonché l'acquisto di manuali per le esigenze dell'ufficio elettorale e dello stato civile, ammonta ad € 1.310,80 Iva esclusa;

Ravvisati gli estremi per il ricorso alla trattativa privata, per la necessità di avvalersi di ditta altamente specializzata operante nel settore, ai sensi dell'art. 36 D.Lgs 50/2016;

Riscontrata la regolarità del Durc acquisito al prot. n. 10598 del 29.06.2023 di questo Ente,

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, di approvare il preventivo di spesa di € 1.550,98, comprensivo di IVA e trasporto, della ditta "Maggioli S.P.A." di Santarcangelo di Romagna (RN)" relativo a quanto specificato in premessa;

Di affidare la fornitura alla suddetta ditta, assumendo impegno di spesa di € 1.550,98 IVA e trasporto inclusi, a carico del servizio 01.07.1.03.01.02.001 – cap. 1155/0 dell'esercizio finanziario 2023;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DI DARE ATTO che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

DI DARE ATTO altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art 1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento.

DICHIARATA altresì espressamente con la sottoscrizione nella qualità di delegato del Titolare del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità presente atto al Regolamento Europeo n. 679 del 26 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

DICHIARATA allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento e delle misure previste dal vigente Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza. Dichiarata infine la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 Novembre 2012, n. 190.

DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013.

DI DARE ATTO del rispetto dell'art. 23 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e quindi della pubblicazione e dell'aggiornamento semestrale nella apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" del presente atto, se rientrante nelle fattispecie indicate dall'articolo stesso

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Settore I per la pubblicazione all'albo pretorio on line.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Concetta Scuotto

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.lgs n° 267/2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. Gennaro D'Oriano

==========

Visto per la pubblicazione all'Albo Pretorio per gg.15 a far data dal 25/07/2023.

~~Il Messo Comunale~~

24/07/2023 F.to Dr. Avv. Armida Mancino